



SICLOM HIV
Guia de Referência
SICLOM Operacional

É permitida a reprodução total ou parcial desta obra, desde que citada a fonte.

Elaborado e confeccionado por:

Ministério da Saúde

Secretaria de Vigilância em Saúde - SVSA

Departamento de HIV/Aids, Tuberculose, Hepatites Virais e Infecções Sexualmente Transmissíveis (DATHI)

Assessoria de Informática - Equipe SICLOM

Elaboração e diagramação: Carla de Moura Alves

Colaboração e revisão: Francisco Álisson Paula de França, Juliana Monteiro e Eduardo Malheiros

Contato: siclom@ aids.gov.br / 61 3315 8842 / 61 3315 7667

Sumário

Introdução	4
O que é o SICLOM?	5
O que é uma Unidade Dispensadora de Medicamentos Antirretrovirais (UDM)?	6
O que é um Dispensador?	6
Descrição Sumária do SICLOM Operacional	7
O que é necessário para usar o sistema?	7
Política de Confidencialidade e Uso de Dados do Sistema	8
SICLOM Operacional e SICLOM Gerencial	9
SICLOM Operacional	9
SICLOM Gerencial	10
Página Principal	12
Menu Cadastramento	13
Novos Cadastros de Pessoas Vivendo com HIV/Aids.....	13
Pessoas Vivendo com HIV/Aids já cadastradas.....	14
Importância do Cadastro único da PVHA.....	15
Orientações sobre Transferência de cadastro.....	16
Como fazer um registro de óbito?.....	18
Cadastro do Conselho do Profissional Prescritor.....	19
Menu Estoque	20
Entradas.....	20
Saídas.....	21
Ressuprimento Mensal.....	23
Mapa Mensal.....	25
Mapa de Movimento Mensal da UDM.....	25
Boletim de Consumo Mensal.....	37
Programação Ascendente.....	45
Como realizar o pedido?.....	46
Recebimento de Medicamentos.....	53
Dispensações	61
Menu Terapia Antirretroviral.....	63
Dispensa HIV/AIDS:.....	64
Dispensa Gestante HIV+:.....	64
Posição de Estoque.....	65
Dispensa HTLV-1:.....	66
Menu Profilaxia PrEP-HIV.....	67
Menu Profilaxias.....	68
Dispensa PEP-HIV:.....	68
Dispensa Transmissão Vertical-HIV:.....	69
Menu Tratamento da ILTB.....	70
Usuário em Trânsito	71
Gerenciador de Relatórios	72
Contatos Suporte SICLOM HIV	76

Introdução

Este guia tem como objetivo fornecer orientação para os usuários do SICLOM HIV — tanto no módulo Operacional quanto no Gerencial. Ele foi desenvolvido para apoiar as Unidades Dispensadoras de Medicamentos (UDMs) e os gestores do SICLOM no processo de gestão logística de medicamentos antirretrovirais (ARVs), garantindo o controle eficaz de estoque, dispensação e monitoramento dos tratamentos de Terapia Antirretroviral (TARV), Profilaxia da Transmissão Vertical (PTV), PrEP e PEP.

Neste guia, você encontrará instruções sobre como utilizar as funcionalidades do sistema, acompanhar o fornecimento de medicamentos e realizar a programação ascendente para o ressuprimento.

O objetivo maior é garantir que os usuários compreendam como utilizar o sistema de maneira eficiente, assegurando o cumprimento das normas e a continuidade da assistência a todos os usuário do SUS em tratamento com ARVs.

O que é o SICLOM?

O Sistema de Controle Logístico de Medicamentos (SICLOM) foi criado com o objetivo de gerenciar a logística dos medicamentos antirretrovirais (ARV) no Brasil.

O sistema permite que o Departamento de HIV/Aids, Tuberculose, Hepatites Virais e Infecções Sexualmente Transmissíveis (DATHI) acompanhe o fornecimento de medicamentos aos usuário do SUS em tratamento com ARV nas diversas regiões do país, sendo o **sistema oficial** de gestão desses medicamentos no Brasil.

Objetivos Principais

- ✓ Melhorar a capacidade de resposta da área de Controle de Medicamentos e Insumos do Departamento de HIV/Aids, Tuberculose, Hepatites Virais e Infecções Sexualmente Transmissíveis (DATHI), das Unidades Federadas e das Unidades Dispensadoras de Medicamentos.
- ✓ Ampliar a capacidade de planejamento para aquisição dos medicamentos ARV.
- ✓ Aprimorar a qualidade das informações geradas no controle logístico de medicamentos.
- ✓ Otimizar o fluxo das atividades desenvolvidas no processo logístico, nas diversas esferas de gerenciamento.
- ✓ Possibilitar a ampliação de ações para promover a adesão à terapia ARV.
- ✓ Controlar o estoque de cada medicamento nas diversas esferas de gerenciamento, obtendo uma estimativa do estoque disponível na rede de serviços bem como possibilitar a rastreabilidade dos medicamentos e insumos (preservativos e gel lubrificante) fornecidos.
- ✓ Ampliar o controle local dos medicamentos utilizados para o tratamento da HIV/Aids.
- ✓ Monitorar os tratamentos para HIV/Aids nas diferentes categorias de usuários.
- ✓ Permitir a avaliação da qualidade da assistência prestada.

Siclom Operacional

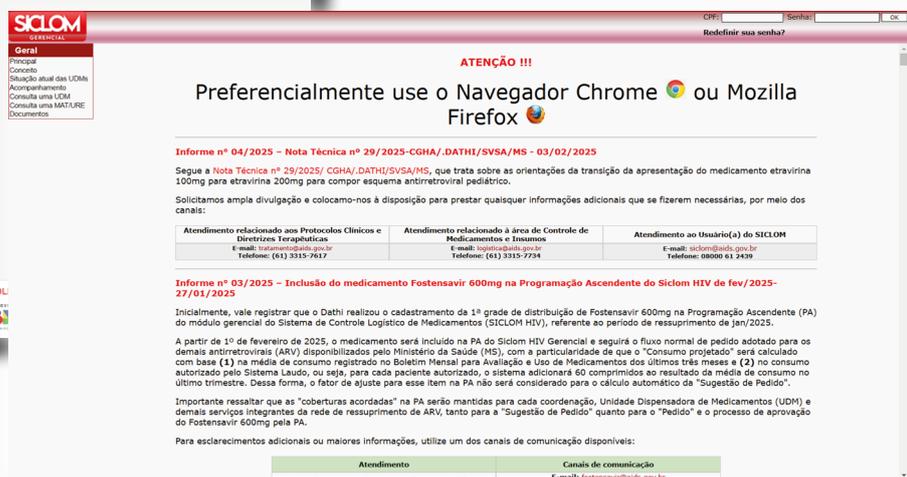
Preferencialmente use o Navegador Chrome  ou Mozilla Firefox 



MINISTÉRIO DA SAÚDE
Departamento de HIV/Aids, Tuberculose, Hepatites Virais e Infecções Sexualmente Transmissíveis
Telefone: 08000 61 2439 | E-mail: siclom@ aids.gov.br



Siclom Gerencial



O que é uma Unidade Dispensadora de Medicamentos Antirretrovirais (UDM)?

Se referem a farmácias, que historicamente ficaram conhecidas como UDM, criando uma identidade para os estabelecimentos que prestavam serviços farmacêuticos para PVHA. A Portaria Conjunta SVS/MS nº 001/2013, passou a definir como UDM o estabelecimento integrante de serviço de saúde público, filantrópico ou privado sem fins lucrativos, que realizam gestão e dispensação de medicamentos antirretrovirais para o atendimento dos usuários sob TARV, bem como seu acompanhamento e monitoramento, sem prejuízo à dispensação de outros medicamentos, como aqueles para o tratamento das hepatites virais B e C, infecções oportunistas e efeitos adversos aos ARV, ou produtos estratégicos para as infecções sexualmente transmissíveis (IST) e aids, tais como os insumos de prevenção (preservativo masculino e feminino, gel lubrificante), dentre outros. Cumpre ressaltar que, não necessariamente precisam estar vinculadas a serviços ambulatoriais que atendem as pessoas vivendo com HIV/aids e/ou hepatites virais.

O que é um Dispensador?

O Dispensador de Medicamentos é o profissional responsável por fornecer medicamentos aos usuários de acordo com a prescrição médica, garantindo a correta dispensação e orientando sobre o uso adequado dos fármacos.

Características do Dispensador de Medicamentos:

- ✓ Deve possuir, no mínimo, nível médio de escolaridade.
- ✓ Deve ser devidamente treinado e qualificado para realizar a dispensação.
- ✓ Atua sob a supervisão de um profissional farmacêutico.
- ✓ Tem o papel de garantir que o usuário receba a medicamento correto, na quantidade prescrita e com as devidas orientações sobre administração e armazenamento.

No contexto de medicamentos antirretrovirais (ARV), o dispensador de medicamentos atua nas UDMs, auxiliando no fornecimento e controle da terapia para usuários em TARV (Terapia Antirretroviral).

Descrição Sumária do SICLOM Operacional

O SICLOM possui três funcionalidades e objetivos principais:

- ✓ **Cadastramento** dos usuários em tratamento.
- ✓ **Controle do estoque** de medicamentos antirretrovirais nas farmácias.
- ✓ **Controle da dispensação** de medicamentos.

O que é necessário para usar o sistema?

- ✓ Ser uma Unidade Dispensadora de Medicamentos (UDM) cadastrada .
- ✓ Ter um computador conectado à internet banda larga.
- ✓ A pessoa autorizada a utilizar o sistema deverá ter um login e uma senha para acessar o sistema.
- ✓ A pessoa autorizada ter passado minimamente por treinamento prévio sobre o sistema com o farmacêutico da unidade, coordenação estadual ou equipe do Ministério da Saúde. Também é importante treinamento sobre abordagem da pessoa vivendo com HIV/Aids, de forma se evitar termos ou palavras estigmatizantes, que podem afastar o usuário do serviço e, até mesmo, do seguimento farmacoterapêutico.

Para obter o login e a senha inicial, a UDM deverá entrar em contato Logística dos ARVs no Estado e solicitar a criação do acesso.

As informações necessárias para a solicitação de login e senha são:

- ✓ Nome da UDM;
- ✓ Nome completo do profissional que irá utilizar o sistema;
- ✓ CPF;
- ✓ E-mail válido;

Política de Confidencialidade e Uso de Dados do Sistema

Acesso Restrito:

O acesso às funcionalidades e aos dados deste sistema é estritamente limitado aos profissionais cuja atuação exija sua operação direta. Cada usuário é individualmente responsável pela guarda e uso de suas credenciais de acesso.

Natureza Sigilosa da Informação:

O usuário declara ter plena ciência de que todas as informações tratadas neste sistema possuem caráter confidencial e estão protegidas por um arcabouço legal robusto, que inclui:

- Lei nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação);
- Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD);
- Lei nº 14.289/2022 (proteção do sigilo sobre a condição de pessoas vivendo com HIV, hepatites crônicas B e C, hanseníase e tuberculose);
- E demais normas legais e sanitárias vigentes.

Compromisso de Uso Ético e Legal:

Os profissionais autorizados comprometem-se formalmente a manusear as informações com integridade, ética e responsabilidade, respeitando a confidencialidade dos dados pessoais e sensíveis. O uso dos dados deve restringir-se estritamente às finalidades legais e institucionais para as quais foram coletados.

Sanções por Uso Indevido:

A violação desta política — por meio de acesso não autorizado, compartilhamento indevido ou qualquer outra forma de uso impróprio dos dados — será considerada falta grave. A infração acarretará imediata apuração de responsabilidade e aplicação das sanções administrativas, civis e penais cabíveis, conforme a legislação vigente.

SICLOM Operacional e SICLOM Gerencial

A diferença entre o SICLOM Operacional e o SICLOM Gerencial está na funcionalidade e no nível de acesso às informações dentro do sistema.

SICLOM Operacional

Endereço de acesso: <https://siclom.aids.gov.br/>

Utilização: Utilizado nas **Unidades Dispensadoras de Medicamentos (UDMs)**.

Funções: Responsável pelo cadastramento dos usuários, dispensação de medicamentos e controle de estoque.

Acompanhamento: Permite registrar e acompanhar os atendimentos individuais dos usuários em Terapia Antirretroviral (TARV), Profilaxia da Transmissão Vertical, PrEP e PEP.

Foco: Focado na **execução diária das atividades** logísticas e assistenciais.

Mapa de Movimento Mensal: No SICLOM Operacional, o **fechamento do mapa de movimento mensal** consolida os dados de estoque e movimentação de medicamentos do mês de referência, garantindo o controle de dispensação e a correção de divergências entre o estoque virtual registrado no sistema e o físico da farmácia.

Parametrização pelos Protocolos Clínicos: O SICLOM Operacional é parametrizado pelos protocolos clínicos, garantindo um melhor tratamento ao usuário de HIV, PrEP, PEP e Profilaxia da Transmissão Vertical. O dispensador deverá sempre informar **o esquema terapêutico completo**, assegurando que a dispensação dos medicamentos esteja alinhada com as diretrizes estabelecidas, promovendo a adesão ao tratamento e a eficácia da terapia ou profilaxia.

Importância da Qualificação da Dispensa: A parametrização do sistema pelos PCDTs qualifica a dispensação de medicamentos, garantindo que os usuários recebam os tratamentos e profilaxias conforme os protocolos vigentes, reduzindo erros e assegurando a continuidade e a eficácia da terapia.

SICLOM Gerencial

Endereço de acesso: <http://azt.aids.gov.br/>

Utilização: Utilizado pelos gestores do DATHI/SVS/MSe pelas das Secretarias Estaduais e Municipais de Saúde.

Funções: Permite monitorar e analisar os dados do fornecimento de medicamentos em nível estadual e nacional.

O SICLOM Gerencial não será mais utilizado pelas Unidades Dispensadoras de Medicamentos (UDMs) para o preenchimento do Mapa de Medicamentos, do Boletim de Dispensação e do Pedido de Ressuprimento, atividades que agora devem ser realizadas exclusivamente no SICLOM Operacional.

O SICLOM Gerencial tem as seguintes finalidades para as UDMs:

- Disponibilizar formulários e manuais atualizados(menu documentos);
- Permitir a consulta da lista nacional de UDMs e Mat/UREs;
- Oferecer acesso a Notas Técnicas e Informes sobre a dispensação de ARVs.



SICLON
Operacional
Conceitos importantes

Página Principal

A primeira tela exibida no sistema após a identificação do usuário contém informações úteis para o dispensador, conforme as permissões do usuário logado.

Explicação dos Campos:

Menu: Localizado à esquerda da tela principal, contém diversos links organizados hierarquicamente. O menu permanece sempre visível, independentemente da tela acessada no aplicativo.

Medicamentos a vencer: Lista de medicamentos cuja data de validade está próxima do vencimento. O período de antecedência para exibição pode ser configurado no menu **Aplicativo > Configurações**.

Medicamentos vencidos: Lista de medicamentos cuja validade já expirou. Estes medicamentos não poderão ser dispensados. Para removê-los do sistema, é necessário registrar uma perda por data de validade no menu Estoque > Saída > Perdas.

The screenshot shows the main interface of the SICLOM OPERACIONAL system. At the top, there is a navigation bar with the logo, a hamburger menu, a notification bell, and user information: 'Olá, USUARIO SUPORTE | Você esta logado no UDM TESTE | Cidade Desconhecida | UD | (972)'. On the right of the bar are links for 'Principal' and 'Sair'.

On the left side, there is a 'MENU' sidebar with the following items: Aplicativo, Controle de Permissões, Cadastramento, Estoque, Terapia Antirretroviral, Profilaxia PrEP-HIV, Profilaxias, Tratamento da ILTB, Gerenciador de relatórios, Farmacovigilância Dolutegr, and Informes.

The main content area is titled 'ATENÇÃO UDM TESTE'. It features two prominent sections:

- MEDICAMENTOS VENCIDOS (50):** A red header section containing a table of expired medications.
- MEDICAMENTOS A VENCER (6 MESES) (26):** An orange header section containing a table of medications expiring within the next 6 months.

Both tables have the following columns: MEDICAMENTO, LOTE, VALIDADE, and QUANTIDADE.

MEDICAMENTO	LOTE	VALIDADE	QUANTIDADE
ABACAVIR - SOLUÇÃO ORAL 20MG/ML - FRASCO C/ 240ML	789252	01/05/2023	240
ABACAVIR - SOLUÇÃO ORAL 20MG/ML - FRASCO C/ 240ML	loteteste1	09/05/2023	2.400
ABACAVIR - SOLUÇÃO ORAL 20MG/ML - FRASCO C/ 240ML	TESTEABATESTES	01/01/2025	120.480
ATAZANAVIR - CÁPSULA 300MG - FRASCO C/ 30 CÁPSULAS	KJDHLÇK	31/12/2018	2.550
ATAZANAVIR - CÁPSULA 300MG - FRASCO C/ 30 CÁPSULAS	KJKJFG	31/07/2023	90
ATAZANAVIR - CÁPSULA 300MG - FRASCO C/ 30 CÁPSULAS	0016	31/12/2023	2.460

MEDICAMENTO	LOTE	VALIDADE	QUANTIDADE
ABACAVIR - COMPRIMIDO 300MG - FRASCO C/ 60 COMPRIMIDOS	789CCC	05/05/2025	50
DARUNAVIR - COMPRIMIDO 150MG - FRASCO C/ 240 COMPRIMIDOS	789GGG	05/05/2025	450
DOLUTEGRAVIR - COMPRIMIDO 5 MG - FRASCO C/ 60 COMPRIMIDOS	789AAZ	05/05/2025	62
DOLUTEGRAVIR SÓDICO + LAMIVUDINA - COMPRIMIDO 50MG + 300MG - FRASCO C/ 30 COMPRIMIDOS	78922254	05/05/2025	2.330
ISONIAZIDA - COMPRIMIDO 100MG - BLISTER C/ 10 COMPRIMIDOS	789ISO100MG	01/05/2025	570
ISONIAZIDA - COMPRIMIDO 100MG - BLISTER C/20 COMPRIMIDOS	WERQW	30/05/2025	1.634
ISONIAZIDA - COMPRIMIDO 100MG - BLISTER C/20 COMPRIMIDOS	loteteste5	30/06/2025	200
ISONIAZIDA - COMPRIMIDO 300MG - BLISTER C/ 10 COMPRIMIDOS	230519000	28/02/2025	460
ISONIAZIDA - COMPRIMIDO 300MG - BLISTER C/ 10 COMPRIMIDOS	789MMM	05/05/2025	16
ISONIAZIDA - COMPRIMIDO 300MG - BLISTER C/ 10 COMPRIMIDOS	23020196	31/05/2025	440
ISONIAZIDA - COMPRIMIDO 300MG - BLISTER C/ 10 COMPRIMIDOS	ASC81G	26/06/2025	1.198
RALTEGRAVIR - COMPRIMIDO 100MG - FRASCO C/ 60 COMPRIMIDOS	645645	30/06/2025	886
RIFAMPICINA - CÁPSULA 300MG - BLISTER C/10 CÁPSULAS	loteterif	31/07/2025	50

Menu Cadastramento

Permite o cadastramento de novos usuários SUS em tratamento com ARVs, a transferência entre Unidades Dispensadoras de Medicamentos, a inclusão dos registros de óbito dos usuários SUS cadastrados e o cadastro dos profissionais de saúde que prescrevem medicamentos antirretrovirais.

Novos Cadastros de Pessoas Vivendo com HIV/Aids

O cadastramento dos usuários SUS é **obrigatório** para a realização da dispensa dos ARVs para as PVHA e tem por finalidade os seguintes aspectos:

- **Controle do uso dos ARVs dispensados**, garantindo tanto o controle quantitativo (número de usuários SUS) quanto o qualitativo (tipos de esquemas terapêuticos utilizados).
- **Evitar a duplicidade de cadastros**, garantindo que um mesmo usuário SUS não seja registrado em várias Unidades Dispensadoras de Medicamentos (UDMs). No momento do cadastro, é fundamental verificar se o usuário já está registrado no banco de dados do SICLOM.
- **Diminuir a possibilidade de mais de uma dispensas** para o mesmo usuário, assegurando que o prazo mínimo estabelecido pelo DATHI seja cumprido, tanto em uma quanto em várias UDMs.
- **Elaboração de dados estatísticos** sobre os usuários do SUS, incluindo a quantidade por Unidade Dispensadora de Medicamentos (UDM) e a distribuição conforme o perfil socioeconômico e cultural. Essas informações auxiliam na logística de aquisição e distribuição de antirretrovirais (ARVs) para Estados e Municípios, garantindo maior eficiência no planejamento e abastecimento. Além disso, os dados fornecem suporte para a formulação de políticas públicas em saúde, contribuindo para a tomada de decisões estratégicas e aprimoramento das ações voltadas ao atendimento da população.

Para cadastrar um usuário SUS visando o recebimento de medicamentos Antirretrovirais pelo Sistema Único de Saúde, a UDM deverá observar e cumprir os seguintes critérios:

- ✓ O usuário deverá ter diagnóstico de infecção pelo HIV;
- ✓ Ser acompanhado por profissional médico ou outro profissional prescritor habilitado por seu conselho de classe ou mediante protocolos ou portarias do Ministério das Saúde ou das Secretarias de Saúde de estados e municípios.

Estar de posse dos seguintes documentos:

- ✓ Formulário de Cadastramento de Usuário SUS com todos os campos devidamente preenchidos e assinados; Formulário disponível no **SICLOM Gerencial** na opção de *documentos*.
- ✓ Documento expedido por Órgão Público com Foto do Usuário SUS (Carteira de Identidade, Carteira Nacional de Habilitação, Passaporte, Carteira de Trabalho ou Carteira de Registro de Classe Profissional);
- ✓ Para usuários do SUS considerados incapazes para o autocuidado, deverão ser apresentados os documentos mencionados acima, referentes ao responsável legal.
- ✓ Para usuários em situação de rua, pessoas privadas de liberdade ou povos originários que não possuam um documento de identificação oficial com foto, o cadastro poderá ser realizado por meio do Cartão Nacional de Saúde (CNS)..

Usuário SUS estrangeiro:

- ✓ O usuário estrangeiro deve ser cadastrado no sistema, apresentando um documento de identificação (passaporte ou outro documento oficial);(preencher o Formulário de Cadastro de Usuário SUS).
- ✓ A prescrição deve ser válida e emitida por um profissional de saúde brasileiro;
- ✓ Caso o esquema terapêutico do usuário não esteja disponível no Brasil, o médico deverá adequá-lo aos Protocolos Clínicos do Ministério da Saúde;
- ✓ A dispensação seguirá as normas do SUS e os protocolos clínicos do Ministério da Saúde.

Pessoas Vivendo com HIV/Aids já cadastradas

As PVHA já cadastradas no banco de dados do SICLOM devem ter um registro único no sistema, para facilitar o acompanhamento e a gestão do seu tratamento.

As PVHA têm o direito de escolher a Unidade Dispensadora de Medicamentos (UDM) que melhor atenda às suas necessidades ou, se necessário, solicitar a troca de unidade. O sistema garante esse direito, assegurando a continuidade do tratamento e a qualidade da assistência.

Todos os usuários do SUS cadastrados no banco de dados estão disponíveis para transferência. Caso o usuário já esteja registrado em alguma **UDM**, no **SISCEL** (Sistema de Controle de Exames Laboratoriais) ou no **SICLOM de Hepatites**, serão exibidas as seguintes informações para correta identificação no momento da pesquisa: **nome**, **nome social**, **nome da mãe**, **número do prontuário** (se disponível), **data de nascimento** e **CPF** (se disponível).

A **transferência** de um cadastro será realizada na **Unidade Dispensadora de destino**.

Importância do Cadastro único da PVHA

É de fundamental importância manter um cadastro único para garantir a continuidade e eficácia do tratamento.

Veja a seguir algumas razões para isso:

Histórico Completo: Manter um único cadastro permite ter **acesso ao histórico completo** de exames laboratoriais, tratamentos anteriores e esquemas terapêuticos, o que é fundamental para uma gestão eficaz da saúde do usuário.

Ajustes no Tratamento: A informação centralizada sobre o esquema terapêutico facilita **ajustes em tratamentos futuros**, caso seja necessário. Os médicos podem fazer escolhas mais adequadas com base no que funcionou ou não em tratamentos anteriores.

Evitar Interferências: Quando o cadastro é único, há menos risco de prescrições inadequadas, interações medicamentosas indesejadas ou a combinação de terapias incompatíveis, o que pode ocorrer se o histórico for fragmentado entre diferentes cadastros ou sistemas.

Acompanhamento de Resultados: O acompanhamento contínuo se torna mais eficiente, já que todos os dados estão disponíveis para o profissional de saúde, facilitando o monitoramento da resposta ao tratamento e a identificação de problemas precocemente.

Facilidade para Transferências ou Mudança de Unidade: Se o usuário precisar ser transferido para outra unidade ou serviço de saúde, um cadastro único facilita essa transição, garantindo que a informação seja atualizada e o tratamento não seja interrompido.

Em resumo, o cadastro único é essencial para garantir que todos os dados de TARV e exames laboratoriais do usuário estejam acessíveis em um único lugar, melhorando a qualidade do atendimento e a segurança no tratamento.

Orientações sobre Transferência de cadastro

No menu **Cadastramento > Cadastro de Usuário HIV**, ao pesquisar por nome ou CPF no campo **Nome do Usuário SUS** e/ou **CPF** e clicar no botão **Consultar**, o sistema realizará uma busca no banco de dados do SICLOM.

Se o usuário SUS já estiver cadastrado em alguma UDM, ser usuário de **PrEP**, no **SISCEL** ou no **SICLOM Hepatites**, serão exibidas as seguintes informações para identificação:

- Nome completo;
- Nome social (se disponível);
- Número do prontuário (se disponível);
- Nome da mãe;
- Data de nascimento;
- CPF (se disponível);
- Local de cadastro (UDM, SISCEL ou SICLOM Hepatites).

É importante analisar a lista até o final para verificar a existência de possíveis **homônimos**, garantindo que o usuário correto seja selecionado.

Além disso, ao pesquisar por nome ou CPF, é importante considerar que alguns cadastros seguem **regras de exceção** para o CPF, abrangendo: **Indígenas, estrangeiros, pessoas privadas de liberdade e pessoas em situação de rua**. Esses casos podem não apresentar CPF no sistema, exigindo **atenção especial** durante a busca e identificação.

Cadastro Usuário SUS HIV em TARV

Nome do Usuário: (Quanto mais caracteres forem informados, mais rápida será a pesquisa)

paciente teste

CPF do Usuário: (Deve ser um número válido.)

🔍 Consultar + Novo

USUÁRIO	CADASTRO
<p> Civil:PACIENTE TESTE Um</p> <p>Social: PACIENTE TESTE Mãe: MÃE DO PACIENTE DE TESTE</p>	<p>Nascimento: 03/05/1962 Prontuário: 01</p> <p style="text-align: right; background-color: #c00000; color: white; padding: 2px 5px;">PREP (UDM TESTE)</p>
<p> Civil:PACIENTE TESTE</p> <p>Social: PACIENTE TESTE NOME SOCIAL Mãe: MÃE DO PACIENTE</p>	<p>Nascimento: 01/04/1951</p> <p style="text-align: right; background-color: #c00000; color: white; padding: 2px 5px;">PACIENTE SISCEL</p>
<p> Civil:PACIENTE TESTE</p> <p>Mãe: MÃE DO PACIENTE DE TESTE</p>	<p>Nascimento: 25/12/2000 Cpf: xxx.xxx.xxx-xx</p> <p style="text-align: right; background-color: #00a0e3; color: white; padding: 2px 5px;">UDM TESTE</p>
<p> Civil:PACIENTE TESTE</p> <p>Mãe: MÃE PACIENTE TESTE</p>	<p>Nascimento: 15/03/2000 Cpf: xxx.xxx.xxx-xx</p> <p style="text-align: right; background-color: #00a0e3; color: white; padding: 2px 5px;">UDM TESTE</p>
<p> Civil:PACIENTE TESTE</p> <p>Mãe: MÃE TESTE</p>	<p>Nascimento: 01/01/1951</p> <p style="text-align: right; background-color: #00a0e3; color: white; padding: 2px 5px;">UDM TESTE</p>

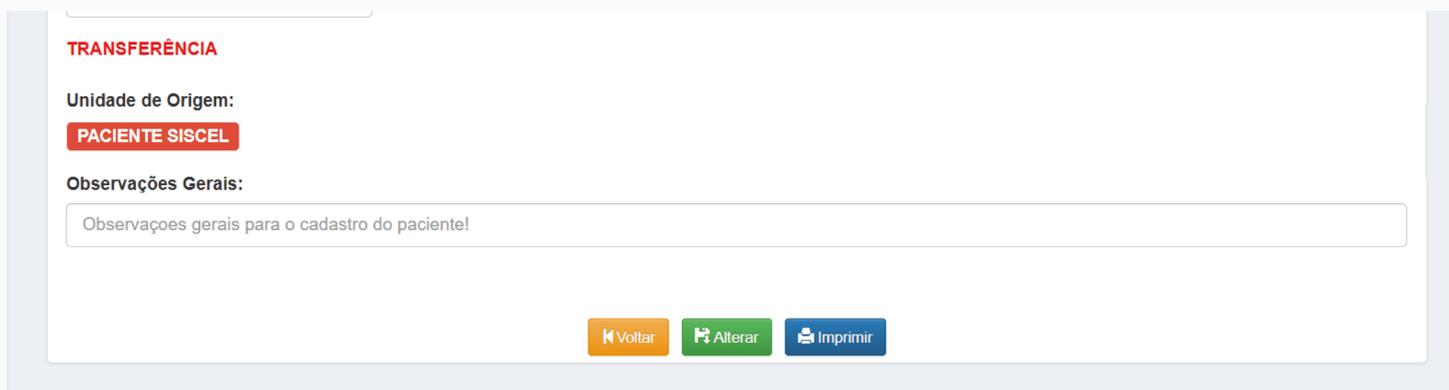
« 1 2 3 4 5 ... 12 »

Tela de pesquisa do usuário, resultado da pesquisa.

Se o usuário estiver registrado no **SISCEL**, ele será indicado como **Paciente SISCEL**. Caso esteja cadastrado em **outra UDM**, o nome da unidade será exibido. Se for um **usuário de PrEP**, a sinalização aparecerá como **PrEP (nome da UDM)**. Já para usuários coinfectados com hepatites em tratamento, a identificação será **SICLOM Hepatites** na Unidade de Origem.

É recomendável, ao abrir o cadastro do usuário, verificar se as informações registradas estão atualizadas, dando preferência à atualização dos campos de endereço e telefone, caso o contato seja permitido.

Para concluir a transferência, é necessário clicar no botão . Quando se tratar de uma transferência, a parte inferior da tela do cadastro exibirá uma informação indicando o tipo de transferência, especificando se é do SISCEL ou de outra UDM.



Tela de cadastro do usuário, rodapé do formulário.

 **Atenção:** Mesmo que não haja alterações no cadastro do usuário SUS, é necessário clicar no botão , pois essa ação será responsável por realizar a transferência para o SICLOM da UDM.

O campo de transferência de usuário SUS não consta no formulário de cadastro de usuários SUS.

A **transferência** entre Unidades sempre será efetivada na **Unidade de destino**.

Como fazer um registro de óbito?

O registro de óbito deve ser realizado sempre que a unidade dispensadora receber a informação sobre o falecimento de um usuário do SUS cadastrado. Essa informação pode ser proveniente da própria unidade, caso seja um hospital, ou de um parente ou amigo do usuário.

Informações Necessárias para o Cadastro do Óbito:

Nome do responsável pela comunicação: Pessoa que está fornecendo a informação sobre o falecimento.

Data do óbito: Data do falecimento do usuário.

Data da comunicação: Data em que o óbito foi comunicado ao sistema.

Não é exigida a apresentação da certidão de registro de óbito para o cadastramento da informação no sistema.

Condições para Registro de Óbito:

O registro de óbito no sistema só poderá ser feito para usuários SUS cadastrados na Unidade Dispensadora de Medicamentos (UDM) onde o usuário retira medicamentos. Ou seja, o dispensador só poderá registrar o óbito de usuários que estejam cadastrados na sua própria UDM. O registro de óbito poderá ser excluído, caso informado errado, na mesma tela da inclusão.

Registro de Óbito

CNS – Cartão Nacional de Saúde:	CPF:	Sinan:	Prontuário:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nome completo do Usuário – Civil:			Data de Nascimento:
<input type="text" value="Paciente de Teste Abbott Tres"/>			<input type="text" value="03/05/1970"/>
Nome da Mãe:	<input type="text" value="Mae do Paciente de Teste Abbott Tres"/>		
Data do Óbito: *	Observação:		
<input type="text" value="19/02/2025"/>	<input type="text"/>		
Informante: *	Data da Comunicação: *		
<input checked="" type="radio"/> Equipe de Saúde <input type="radio"/> Outros	<input type="text" value="19/02/2025"/>		

Cadastro do Conselho do Profissional Prescritor

O número do conselho do profissional prescritor deve ser cadastrado no sistema, pois será utilizado durante as dispensas de medicamentos ARVs. Recomenda-se que todos os médicos vinculados ao serviço que atendam às PVHA sejam cadastrados, a fim de facilitar a busca no momento da dispensa.

Categorias de Profissionais e suas Categorias de Dispensa:

- **Médico (CRM):** Cadastro necessário para todas as categorias de dispensa de medicamentos.
- **Médico (RMS):** Cadastro necessário para todas as categorias de dispensa de medicamentos.
- **Enfermeiro:** Cadastro necessário para a prescrição de PEP e PrEP e TARV quando solicitado pela coordenação estadual.
- **Farmacêutico:** Cadastro necessário para a prescrição de PEP e PrEP e TARV quando solicitado pela coordenação estadual.

Cadastro de Profissional Prescritor

Tipo Profissional: *	Nº Conselho: *	UF Conselho:		
Médico(CRM) ▾	<input type="text"/>	Selecione... ▾		
Nome do Profissional de Saúde: *				
<input type="text"/>				
RG:	Org. Exp.:	CPF:		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
Endereço:	Bairro:	UF:	Cidade:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Selecione... ▾	Selecione a Cidade ... ▾	
Tipo de Telefone:	Telefone p/ contato:	Observação:		
Residencial ▾	(xx) xxxx-xxxx <small>Informar número com DDD</small>	<input type="text"/>		
Tipo de Telefone:	Telefone p/ contato:	Observação:		
Residencial ▾	(xx) xxxx-xxxx <small>Informar número com DDD</small>	<input type="text"/>		
E-Mail:				
<input type="text"/>				
				



Menu Estoque

O Menu Estoque é uma ferramenta essencial para o controle e gerenciamento dos medicamentos ARVs. Ele permite a organização detalhada das movimentações de estoque, facilitando o monitoramento e a tomada de decisões com base em dados atualizados. O objetivo principal do Menu Estoque é garantir que todos os movimentos de entradas e saídas sejam registrados de forma precisa, refletindo o estoque físico no sistema.

Entradas

Todas as entradas de medicamentos no estoque deverão ser registradas no sistema, garantindo que o estoque esteja sempre atualizado.

Através dessa funcionalidade, o usuário pode registrar o recebimento dos medicamentos, assegurando que a quantidade disponível no sistema reflita com precisão o estoque físico e esteja adequado às necessidades do serviço.

Tipos de Entradas:

- **Remanejamento:** Registrar medicamentos recebidos de outras unidades dispensadoras.
- **Tratamento ILTB:** Registrar medicamentos recebidos para o tratamento da Infecção Latente por Tuberculose (ILTB).
- **Maternidade/URE (se vinculada à UDM):** Registrar medicamentos recebidos da(s) maternidade(s) ou Unidades de Referência em Exposição (URE), quando estas estiverem vinculadas à UDM.
- **Remanejamento SICLOM-HV:** Registrar medicamentos transferidos do Sistema de Controle Logístico de Medicamentos (SICLOM) de Hepatites Virais.

❗ **Importante:** Ressalta-se que a DEVOLUÇÃO de medicamentos por parte do usuário NÃO deve ser reincorporada ao estoque do SICLOM. Não há como garantir a qualidade dos medicamentos que estiveram em posse do usuário para que possam ser redistribuídos com segurança. Nessas situações, a orientação é que os medicamentos devolvidos sejam destinados ao descarte adequado, conforme as normas vigentes.

📌 **Observação:** O recebimento dos medicamentos solicitados no **Pedido de Ressuprimento** será realizado no módulo **Ressuprimento Mensal, da Programação Ascendente**, incluindo também aqueles referentes à **PrEP-SUS**.

Saídas

Todas as saídas de medicamentos do estoque devem ser registradas no sistema, garantindo que o posição de estoque esteja sempre atualizada.

Por meio dessa funcionalidade, o usuário deve registrar a saída dos medicamentos, assegurando que a quantidade disponível no sistema corresponda com precisão ao estoque físico e atenda adequadamente às necessidades do serviço.

Tipos de saída:

- **Remanejamento:** Registrar medicamentos que têm saída para outra UDM do mesmo estado;
- **Maternidade/URE:** Registrar medicamentos enviados para as maternidade(s) ou Unidades de Referência em Exposição (URE), que estiverem vinculadas à UDM.
- **Devolução:** Registrar medicamentos que são devolvidos ao almoxarifado do Estadual/Municipal/Regional/MS;
- **Perdas:** Qualquer perda física de estoque da farmácia deve ser registrada nesta opção. Os motivos incluem **furto/roubo, quebra, validade vencida, estocagem inadequada, avaria, desvio de qualidade, e outros.**

É fundamental que cada perda seja registrada com a indicação clara do motivo da ocorrência, garantindo transparência e rastreabilidade;

As perdas registradas no sistema **não são consideradas consumo de medicamento** e, portanto, **não devem ser utilizadas para ajustes de saída no estoque virtual da UDM;**

Ressalta-se que a situação de Perda **NÃO** se aplica ao medicamento fornecido ao usuário SUS, mas sim às perdas ocorridas no âmbito da farmácia ou unidade de saúde. O sistema não realiza o lançamento automático da perda de medicamento por data de validade. Sempre que um medicamento vencer, o lançamento nesta categoria de saída deverá ser feito manualmente e informado corretamente.

- **Saída para Usuário Internado:** Toda saída de medicamentos para usuários internados que não estão cadastrados na UDM ou que não estejam de posse de seu medicamento deve ser registrada nesta categoria. É necessário informar o setor de destino do medicamento ou o nome do usuário SUS que fará uso do medicamento. Esse tipo de saída não é registrado no histórico terapêutico do usuário, sendo recomendado para casos de internação em que o usuário não tenha acesso aos seus próprios medicamentos.

É recomendado que a UDM realize a dispensação nominal para o usuário internado que já esteja cadastrado no serviço de saúde, desde que seja garantido que ele tenha seus medicamentos em posse no momento da alta.

Remanejamento HV: Registrar medicamentos transferidos para o Sistema de Controle Logístico de Medicamentos (SICLOM) de Hepatites Virais.

❗ **Importante:** Outra forma de saída do estoque é a **dispensação**, que se trata de uma saída nominal e qualificada. No entanto, essa categoria será abordada no item seguinte, pois corresponde a um menu distinto do menu de saída.

📌 **Observação:** O controle das entradas e saídas dos medicamentos é realizado com base na forma farmacêutica, embalagem e validade, garantindo a rastreabilidade por meio do controle de lote. Por isso, é essencial ter atenção no momento do recebimento, especialmente na digitação das datas de validade e do número do lote, para evitar inconsistências no sistema.

Ressuprimento Mensal

A tela de Ressuprimento Mensal apresenta um painel consolidado com o status de preenchimento dos instrumentos mensais utilizados pelas Unidades Dispensadoras de Medicamentos (UDMs) no controle dos medicamentos antirretrovirais. A exibição é organizada por mês de referência e contempla três instrumentos:

Mapa de Movimento Mensal de Medicamentos/Aids: consolida as movimentações de estoque (entradas, saídas e saldo final) do mês de referência.

Boletim Mensal para Avaliação do Uso de Medicamentos/Aids: apresenta uma síntese dos dados referentes à quantidade de usuários do SUS atendidos no mês de referência, bem como às dispensações de medicamentos realizadas, conforme o perfil desses usuários.

Programação Ascendente(PA): funcionalidade que permite às unidades registrar e enviar ao nível central os pedidos de ressuprimento, com base nas informações de estoque, consumo, tendência de uso e na estimativa de necessidade de medicamentos.

Cada instrumento pode apresentar diferentes status, conforme o andamento da digitação:

INDISPONÍVEL: o formulário não está habilitado para o período.

NÃO INFORMADO: ainda não houve nenhum registro.

ABERTO/EM DIGITAÇÃO: dados inseridos parcialmente, mas não finalizados ou sem fechar o pedido/Mapa/Boletim.

FECHADO: formulário finalizado e bloqueado para edição.

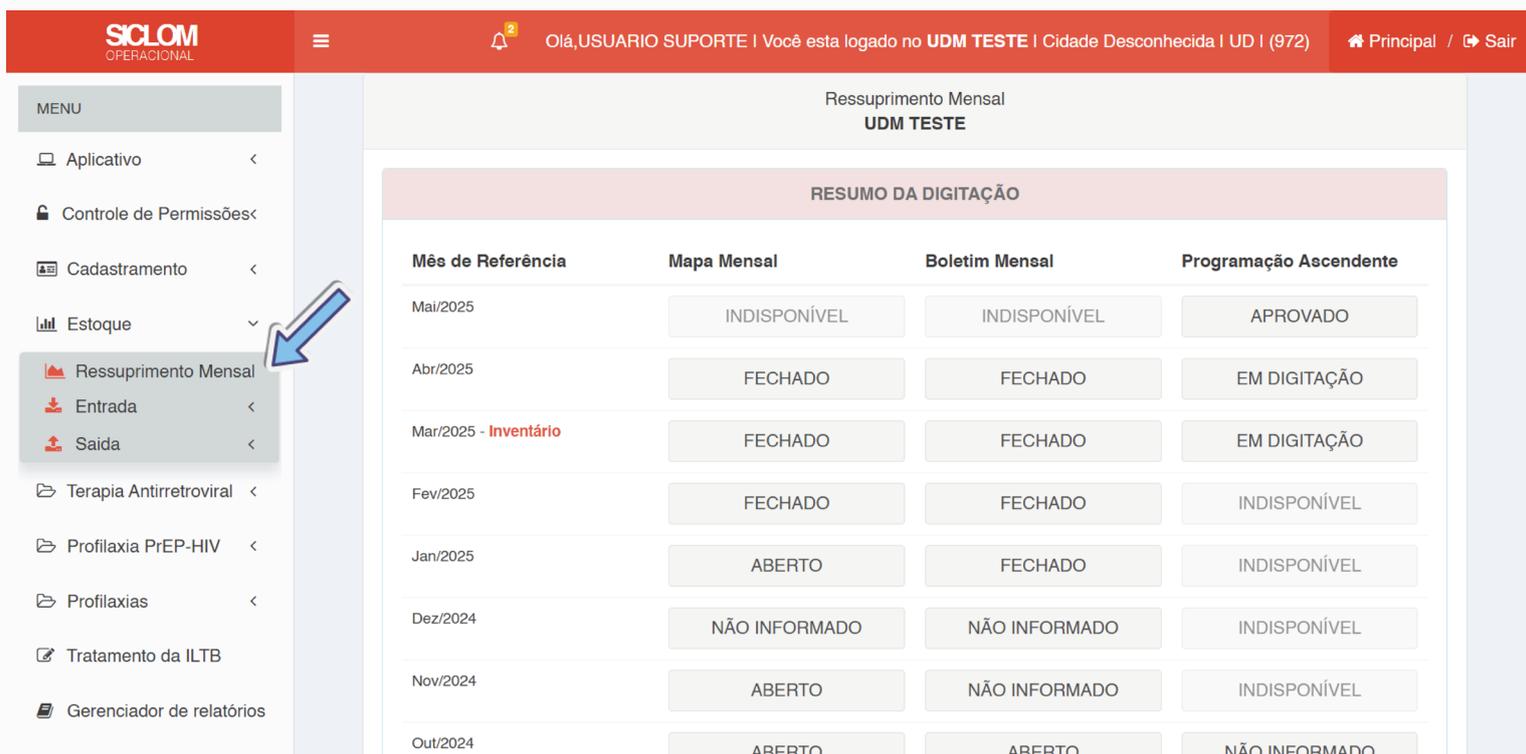
Na coluna Mês de referência, onde tem descrito Inventário (em vermelho), quer dizer que são os meses reservados para conferência física dos estoques, podendo demandar ajustes.

Importante: Ao clicar sobre o nome do mês de referência, o sistema direciona o usuário diretamente para a tela do instrumento correspondente, de acordo com a coluna clicada (Mapa, Boletim ou Programação Ascendente).

Esse painel facilita o acompanhamento da rotina mensal, auxiliando na organização das atividades e na garantia de que todas as informações obrigatórias sejam registradas de forma oportuna e adequada.

Tela inicial do módulo de Ressuprimento Mensal

A opção **Ressuprimento Mensal** está localizada no menu **Estoque**.



The screenshot displays the SICLOM OPERACIONAL interface. The top navigation bar includes the logo, a notification bell with '2', the user name 'Olá, USUARIO SUPORTE', the login status 'Você esta logado no UDM TESTE', the location 'Cidade Desconhecida | UD | (972)', and navigation links for 'Principal' and 'Sair'. The left sidebar menu is open, showing 'MENU' with various options. The 'Estoque' option is expanded, and 'Ressuprimento Mensal' is highlighted with a blue arrow. The main content area shows the 'Ressuprimento Mensal UDM TESTE' page with a 'RESUMO DA DIGITAÇÃO' table.

Mês de Referência	Mapa Mensal	Boletim Mensal	Programação Ascendente
Mai/2025	INDISPONÍVEL	INDISPONÍVEL	APROVADO
Abr/2025	FECHADO	FECHADO	EM DIGITAÇÃO
Mar/2025 - Inventário	FECHADO	FECHADO	EM DIGITAÇÃO
Fev/2025	FECHADO	FECHADO	INDISPONÍVEL
Jan/2025	ABERTO	FECHADO	INDISPONÍVEL
Dez/2024	NÃO INFORMADO	NÃO INFORMADO	INDISPONÍVEL
Nov/2024	ABERTO	NÃO INFORMADO	INDISPONÍVEL
Out/2024	ABERTO	ABERTO	NÃO INFORMADO

Mapa Mensal

O **Mapa de Movimento Mensal de medicamentos/Aids** é uma ferramenta utilizada pelo DA-THI, que deve ser informada pelas **UDMs** que dispensam ARV, bem como pelas **MAT/UREs** e pelos **almoxarifados** vinculados. Seu objetivo é refletir, de forma precisa, os movimentos de estoque de medicamentos nos estados, municípios, regionais, UDMs e MAT/UREs, dentro de um mês de referência específico.

Ele abrange todos os movimentos de **ENTRADAS** e **SAÍDAS** dos medicamentos durante o mês de referência.

Esses dados são fundamentais para o planejamento adequado e eficiente das distribuições e reposições de estoque de medicamentos. Além disso, são **essenciais para o cálculo preciso dos pedidos de ressurgimento na Programação Ascendente**, bem como para a correção da posição de estoque em casos de divergência entre o estoque virtual e o físico.

Objetivos:

- Refletir a situação real dos movimentos de estoque de medicamentos em estados, municípios, regionais, UDMs e MAT/UREs ao longo de um mês de referência;
- Registrar, de forma consolidada, todas as **entradas e saídas** de medicamentos no mês de referência, abrangendo o **período do primeiro ao último dia do mês**, assegurando a precisão das informações para gestão do estoque e planejamento da reposição;
- Fornecer informações essenciais para o planejamento e a programação adequados das distribuições de medicamentos;
- Facilitar a análise do processo de ressurgimento de estoque de medicamentos;
- Contribuir para o cálculo preciso dos pedidos na Programação Ascendente.

Mapa de Movimento Mensal da UDM

O **Mapa de Movimento Mensal** das Unidades Dispensadoras de Medicamentos (UDMs) deve ser analisado e fechado **exclusivamente no SICLOM Operacional**, por meio da opção Ressurgimento Mensal, localizada no menu **Estoque**. Esse instrumento substitui a funcionalidade anteriormente disponível no SICLOM Gerencial, que não estará mais habilitada para o perfil UDM a partir de agosto de 2025.

A partir do primeiro dia de cada mês, o mapa estará disponível para conferência, **já preenchido automaticamente com base nas movimentações de medicamentos registradas no sistema no mês de referência**. Cabe ao dispensador revisar atentamente os dados apresentados e, caso identifique inconsistências, realizar as devidas correções **antes do fechamento**.

❖ Importante: Nesta versão, não será possível editar manualmente os campos consolidados do mapa. Apenas os campos de **Ajuste de Entrada** e **Ajuste de Saída** estarão disponíveis para edição, permitindo correções pontuais de estoque, **desde que devidamente justificadas**.

Em casos de correções relacionadas a movimentações não registradas — como uma dispensação ou saída para usuário internado — o responsável deverá acessar o menu correspondente à movimentação e realizar o registro com data retroativa, de acordo com a data real do evento. O sistema atualizará automaticamente as informações no mapa.

⚠ Atenção: Enquanto o Mapa de Movimento Mensal não estiver fechado, **não será possível registrar dispensações relativas ao novo mês**.

⚠ Atenção: Outro ponto crítico é a **exatidão na consolidação das quantidades**, especialmente nos campos **Dispensado**, **Saída para Usuário Internado** e **Saldo Final**. Qualquer inconsistência nesses dados pode comprometer tanto o **pedido de ressuprimento da unidade** quanto o **pedido estadual**, uma vez que este é gerado com base na soma dos consumos e saldos dos mapas de todas as UDMs, MAT/UREs e almoxarifados da rede estadual.

O Mapa Mensal consolida todas as movimentações de estoque da unidade — entradas, saídas, dispensações e saldo final — o seu correto preenchimento é essencial para a **gestão local** e para a composição do **Mapa Consolidado Estadual**.

Portanto, é fundamental garantir a precisão das informações registradas, assegurando a reposição adequada de medicamentos tanto no nível da unidade quanto no nível estadual.

Resumo do Mapa de Movimento Mensal de Medicamentos

Para acessar o detalhamento e conferir os dados consolidados, clique no link com o nome do medicamento após o preenchimento dos dados do responsável pelo registro.

Dados do responsável pelo preenchimento

Nome:

Cargo:

Função:

Observação:

Data do preenchimento:

Data da última atualização: 2025-05-23 09:25:21.857
ATUALIZAR

MEDICAMENTOS

MEDICAMENTOS	SALDO INICIAL	ENTRADAS			SAÍDAS					SALDO FINAL	OPÇÕES	
		Ma	Reman.	Ajuste	Disp.	Reman.	Perdas	Devolução	Ajuste			
Abacavir Comp 300mg Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Abacavir Sol Oral 20mg/ml	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Atazanavir Cps 300mg Fr	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Darunavir Comp 150mg Fr c/ 240 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Darunavir Comp 600 mg Fr c/ 60 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Darunavir Comp 75mg Fr c/ 480 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Darunavir Comp 800 mg Fr c/ 30 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Dolutegravir Comp 5 mg Fr c/ 60 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Dolutegravir Comp 50mg Fr c/ 30 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Dolutegravir sódico + Lamivudina Comp 50mg + 300mg Fr c/ 30 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Efavirenz Comp 200mg Fr c/90 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Efavirenz Comp 600 mg Fr c/ 30 Cps	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Efavirenz Sol oral 30mg/ml Fr c/ 180ml	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Enfuvirtida Pó Liófilo Injetável 90mg/ml Fr-ampola 90mg	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Etravirina Comp 100mg Fr c/ 120 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Etravirina Comp 200mg Fr c/ 60 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Fostensavir Comp 600 mg Caixa c/ 60 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Lamivudina Comp 150mg Fr c/ 60 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Lamivudina Sol oral 10mg/ml Fr c/ 240ml	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Lopinavir + Ritonavir Comp 100mg + 25mg Fr c/ 60 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Lopinavir + Ritonavir Sol oral 80 + 20mg/ml Fr c/ 160ml	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Maraviroque Comp 150mg Fr c/ 60 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Nevirapina Comp 200mg Fr c/ 60 Comp	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Nevirapina Suspensão Oral 10mg/ml Fr c/ 240ml	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Nevirapina Suspensão Oral 10mg/ml Fr c/100ml	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE
Raltegravir 100mg Granulado Caixa c/ 60 saches	✘ 0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DETALHE

Detalhamento do medicamento no Mapa de Movimento Mensal de Medicamentos

DETALHAMENTO
ABACAVIR - COMPRIMIDO 300MG - FRASCO C/ 60 COMPRIMIDOS

ENTRADAS

MS:	Remanejamento:	Ajuste de Entrada:	Justificativa:
<input type="text" value="3.300"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="Ajuste de entrada"/>	<input type="text" value="Justificativa Ajuste Entrada"/>

SÁIDAS

Dispensado:	Remanejamento:	Pac. Internado:	Devolução:	Perdas:
<input type="text" value="4.380"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Ajuste de Saída:		Justificativa:		
<input type="text" value="Ajuste de Saída"/>		<input type="text" value="Justificativa Ajuste Saída"/>		

SALDOS

Saldo Inicial:	Saldo Final:
<input type="text" value="6.000"/>	<input type="text" value="4.920"/>

DETALHAMENTO DO SALDO FINAL

	Data de Validade	N° do Lote	Quantidade
1	<input type="text" value="30/11/2025"/>	<input type="text" value="1310402"/>	<input type="text" value="1320"/>
2	<input type="text" value="30/11/2025"/>	<input type="text" value="AU8647"/>	<input type="text" value="2400"/>
3	<input type="text" value="30/11/2025"/>	<input type="text" value="AU8650"/>	<input type="text" value="1200"/>
4	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
5	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
6	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
7	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
8	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
9	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
10	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
11	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
12	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
13	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
14	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
15	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>

SALVAR
REIMPORTAR
VOLTAR

ENTRADAS			
MS: ①	Remanejamento: ②	Ajuste de Entrada: ③	Justificativa: ④
3.300	0	Ajuste de entrada	Justificativa Ajuste Entrada

Explicação:

① O campo **Entrada MS** será preenchido automaticamente com a soma dos recebimentos realizados no decorrer do mês na Programação Ascendente.

② O campo **Entrada por Remanejamento** será preenchido automaticamente com o consolidado dos registros informados no decorrer do mês no menu **Estoque > Entrada > Nova Entrada > Remanejamento**.

O campo **Ajuste de Entrada** deve ser utilizado exclusivamente para corrigir o **saldo final** em casos de divergência com o **estoque físico** da farmácia. Esse ajuste só deve ser realizado **após a devida conferência**, garantindo que todos os registros de entrada estejam corretos e correspondam fielmente aos medicamentos efetivamente recebidos ao longo do mês de referência.

③ Se for identificado um erro de digitação nos demais campos ou no recebimento da **Programação Ascendente**, o dispensador deverá realizar a correção diretamente no menu correspondente do **SICLOM Operacional/Programação Ascendente**, registrando o lançamento com a data da realização **dentro do mês de referência**.

É essencial que todas as correções sejam feitas com precisão, assegurando que os registros reflitam corretamente as entradas e saídas de medicamentos no período em questão.

④ O campo **Justificativa** deverá ser informado com o motivo do ajuste realizado.

SAÍDAS

Dispensado: 4.380 5	Remanejamento: 0 6	Pac. Internado: 0 7	Devolução: 0 8	Perdas: 0 9
Ajuste de Saída: Ajuste de Saída 10	Justificativa: Justificativa Ajuste Saída 11			

5 O campo de saída **Dispensado** será preenchido automaticamente com o consolidado dos registros informados nas categorias de dispensação, correspondentes ao mês de referência. Trata-se de um campo essencial para o cálculo do pedido de ressuprimento, pois será considerado como o **Consumo Mensal** na **Programação Ascendente**. Dessa forma, deve refletir com exatidão a totalidade dos medicamentos efetivamente entregues aos usuários no período de referência. Caso o valor apresentado no campo **Dispensado** esteja incorreto, é necessário proceder à revisão dos registros de dispensação realizados. Havendo identificação de dispensas ausentes, estas deverão ser registradas com a **data correspondente à efetiva entrega do medicamento**.

6 O campo de saída **Remanejamento** será preenchido automaticamente com o consolidado dos registros informados ao longo do mês no menu **Estoque > Saída > Remanejamento**. Esse campo representa a movimentação de medicamentos entre unidades distintas, dentro da mesma instância administrativa ou entre diferentes estados da federação, conforme as regras vigentes. Caso o valor apresentado esteja incorreto, é necessário revisar os registros de remanejamento realizados no mês de referência. Se houver registros ausentes ou inconsistentes, os lançamentos deverão ser realizados com a **data retroativa correspondente à data efetiva da saída do medicamento do estoque**.

7 O campo de saída para **Paciente Internado** será preenchido automaticamente com o consolidado dos registros informados ao longo do mês no menu **Estoque > Saída > Paciente Internado**. Esse campo é fundamental para o cálculo do pedido, pois será considerado como parte do **Consumo Mensal** no cálculo do pedido de ressuprimento da **Programação Ascendente**. Caso o valor esteja incorreto, é necessário revisar os registros de saída para pacientes internados. Se houver alguma saída não registrada, o lançamento deverá ser realizado com a data correspondente à efetiva saída do medicamento do estoque.

8 O campo de saída **Devolução** será preenchido automaticamente com o consolidado dos registros informados no menu **Estoque > Saída > Devolução**. É importante destacar que essa funcionalidade deve ser utilizada exclusivamente para o registro de medicamentos devolvidos ao almoxarifado Estadual, Municipal, Regional ou do Ministério da Saúde (MS). Este campo **não se aplica** a devoluções realizadas por usuários SUS, as quais devem ser tratadas conforme as normativas vigentes, por meio de procedimentos de **descarte apropriado**. Caso o valor apresentado no campo **Devolução** esteja incorreto, é necessário revisar os registros correspondentes. Havendo identificação de devoluções não registradas, estas deverão ser lançadas com a **data retroativa correspondente à efetiva devolução**.

9 O campo de saída **Perdas** será preenchido automaticamente com o consolidado dos registros informados ao longo do mês no menu **Estoque > Saída > Perdas**. Este campo deve refletir com precisão todas as perdas de medicamentos ocorridas no período de referência, conforme as causas registradas no sistema (ex: estocagem inadequada, avaria, validade, entre outros). Caso o valor apresentado esteja incorreto, é necessário revisar os registros de perda realizados no mês de referência. Havendo omissões ou inconsistências, os lançamentos deverão ser realizados com a data retroativa correspondente à data efetiva da perda do medicamento.

O campo **Ajuste de Saída** deve ser utilizado para corrigir o saldo final em casos de divergência com o estoque físico da farmácia. Esse ajuste deve ser realizado apenas após a devida conferência, assegurando que os demais registros de saída estejam corretos e correspondam fielmente aos medicamentos que efetivamente tiveram saída ao longo do mês de referência. Somente após essa verificação, o ajuste poderá ser efetuado.

10 Se identificado **erro de digitação** nos demais campos, o dispensador deverá realizar o acerto diretamente no menu correspondente do SICLOM Operacional, registrando o lançamento com a data da realização dentro do mês de referência. É fundamental que todas as correções sejam feitas de maneira precisa, para garantir que os registros reflitam corretamente as entradas e saídas de medicamentos no período em questão.

❗ **Importante:** O campo **Ajuste não reflete o consumo da UDM**, sendo utilizado apenas para correções no saldo. Se um ajuste for realizado devido a um erro no registro das dispensações, mas apenas o Saldo Final for corrigido, sem a devida revisão do valor correto no campo **Dispensado**, o **Pedido de Ressuprimento** será gerado de forma **incorreta**.

Por isso, antes de realizar qualquer ajuste no Saldo Final, é essencial revisar e corrigir as informações de consumo mensal, garantindo que os dados estejam precisos e alinhados com a movimentação real de medicamentos. Essa atenção evita inconsistências que podem comprometer a reposição adequada dos estoques.

11 O campo **Justificativa** deverá ser informado com o motivo do ajuste realizado.

SALDOS

Saldo Inicial:

6.000

12

Saldo Final:

4.920

13

12 O **saldo inicial** será sempre preenchido automaticamente com o valor do saldo final gravado no mapa do mês anterior e não é um campo editável.

O **Saldo Final** será sempre preenchido automaticamente pelo sistema, calculado de acordo com o seguinte cálculo:

$$\text{Saldo Inicial} + \text{Entradas} - \text{Saídas} = \text{Saldo Final}$$

13 Este valor é gerado automaticamente pelo sistema, considerando as entradas e saídas de medicamentos registradas durante o mês de referência, garantindo que o controle de estoque seja preciso. O Saldo Final reflete o estoque físico da farmácia no fechamento do mês de referência, ou seja, é o saldo remanescente após a última dispensa, entrada ou saída registrada no período.

Esse campo é importante, pois será utilizado no **cálculo do pedido de ressuprimento da Programação Ascendente**. Um saldo final incorreto gerará um pedido de ressuprimento inadequado.

DETALHAMENTO DO SALDO FINAL

	Data de Validade 14	Nº do Lote 15	Quantidade 16
1	30/11/2025	1310402	1320
2	30/11/2025	AU8647	2400
3	30/11/2025	AU8650	1200
4	Validade	Lote	Qtde.

Na seção Detalhamento do Saldo Final, o sistema exibirá a posição atualizada do estoque disponível no SICLOM por lote e data de validade, com base nos registros existentes no sistema.

14 **Data de Validade:** corresponde à data de vencimento do medicamento, informada no momento do recebimento da Programação Ascendente (PA). Será exibida apenas para os lotes que ainda possuem saldo disponível em estoque.

15 **Número do Lote:** refere-se ao código de lote informado no recebimento da PA, que identifica de forma única cada remessa de medicamento.

16 **Quantidade:** indica a quantidade disponível em estoque, no momento do fechamento do mapa, para cada combinação de lote e validade.

A soma das quantidades discriminadas deve ser igual ao saldo final apresentado, assegurando a consistência dos dados. Este é um campo editável, permitindo os ajustes necessários.

Caso seja necessário corrigir a quantidade de medicamento por lote e validade, basta substituir o valor incorreto pelo valor correto. A alteração será utilizada para atualizar a posição de estoque no SICLOM Operacional.

Além disso, o sistema permite a inclusão manual de um lote que não esteja previamente registrado, por meio do preenchimento das linhas em branco disponíveis, informando os campos de validade, número do lote e quantidade.

Se um lote constar no sistema (estoque virtual), mas não estiver mais presente fisicamente na unidade, o dispensador deverá zerar sua quantidade, digitando "0" no respectivo campo.

! Atenção: Antes de incluir um novo lote no detalhamento do mapa, verifique se não há **recebimentos pendentes** de serem registrados no Pedido de Ressuprimento da Programação Ascendente (PA), evitando duplicidades e inconsistências no controle de estoque.

- Quando a validade do medicamento estiver informada apenas no **formato mês/ano** no frasco, digite no sistema a data correspondente ao **último dia do mês** informado como vencimento (**ex: validade 07/2025 → digitar 31/07/2025**).

! Importante: A discriminação por lotes **não está vinculada às saídas de medicamentos**, mas sim ao **saldo final**, que deve refletir o estoque existente na farmácia ao final do último dia do mês, após a última dispensação ou movimentação registrada.

15

Validade

Lote

Qtde.

SALVAR

REIMPORTAR

VOLTAR

- **Salvar:** registra as informações inseridas ou atualizadas no Mapa Mensal, assegurando que os dados sejam armazenados no sistema. É fundamental revisar as informações antes de salvar, pois os campos **Dispensado**, **Saída para Usuário Internado** e **Saldo Final** impactam diretamente o cálculo do pedido de ressuprimento na Programação Ascendente.
- **Reimportar:** atualiza os dados do Mapa Mensal com base nas correções realizadas no SICLOM Operacional. Esse botão deve ser utilizado sempre que houver ajustes em registros previamente gravados e que precisem ser refletidos na posição apresentada no Mapa.
- **Voltar:** retorna à tela de Resumo de Digitação do Mapa Mensal, sem gravar alterações pendentes.

VOLTAR

RELATÓRIO DETALHADO

FECHAR MAPA

Após a conferência de todas as informações digitadas, o responsável deve clicar no botão **Fechar Mapa** para concluir o processo.

O **fechamento do mapa é obrigatório** para que os dados informados sejam considerados válidos e processados pelo sistema. Somente após essa ação as informações passam a compor os consolidados dos níveis estadual, regional e/ou municipal, conforme o vínculo da unidade.

Além disso, **somente após o fechamento do Mapa Mensal e do Boletim de Consumo Mensal** será habilitada a funcionalidade de digitação do pedido de ressuprimento na Programação Ascendente.

Atenção antes do fechamento do Mapa Mensal

É fundamental garantir que todos os dados estejam corretos antes do fechamento do Mapa Mensal, pois, após essa etapa, não poderá ser reaberto para correções nas seguintes situações:

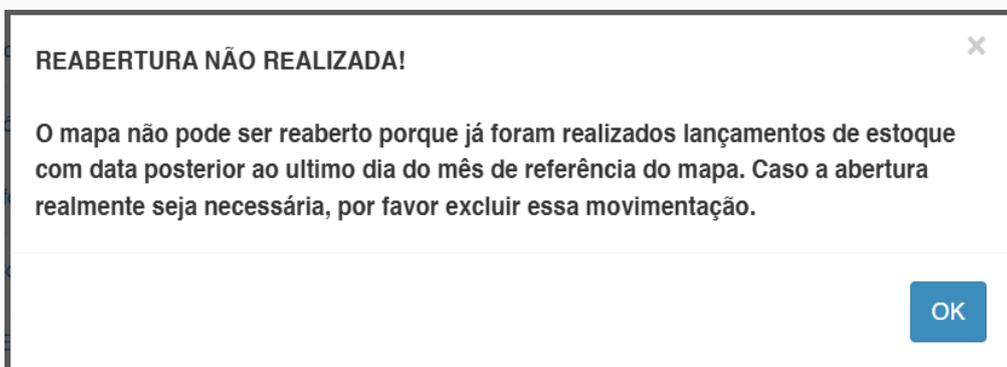
DATA DO FECHAMENTO: 23/05/2025

VOLTAR

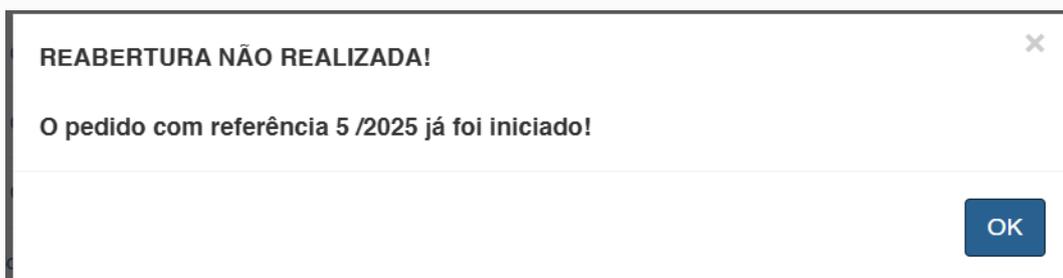
RELATÓRIO DETALHADO

REABRIR DIGITAÇÃO

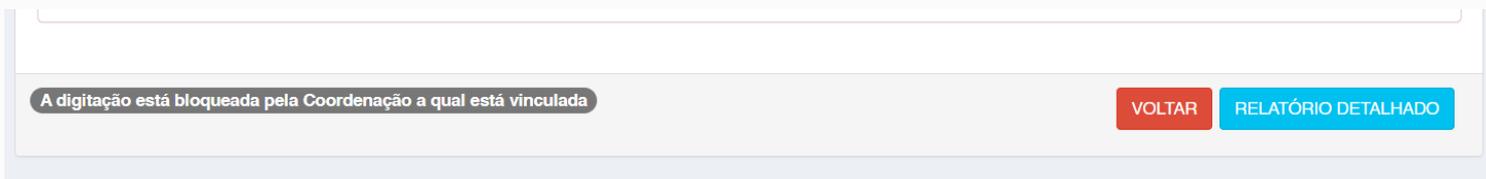
- Já existirem registros de dispensação ou movimentação de estoque referentes ao novo mês inseridos no sistema;



- O pedido de ressuprimento da unidade já tiver sido iniciado na Programação Ascendente;



- O mapa já tiver sido fechado pela Coordenação a qual está vinculada.



Fora dessas condições, o mapa poderá ser reaberto para os ajustes necessários, assegurando a consistência das informações antes do envio para o Mapa Consolidado Estadual e da elaboração do Pedido de Ressuprimento..

Considerações Finais

A nova versão do Mapa Mensal no SICLOM Operacional foi desenvolvida para proporcionar maior clareza, precisão e integração no processo de registro e consolidação das informações referentes ao consumo de medicamentos. As melhorias implementadas visam facilitar o acompanhamento da movimentação de estoque, garantir a consistência dos dados e fortalecer o planejamento da Programação Ascendente.

Entre os avanços, destacam-se:

- **Preenchimento automático** de campos-chave, como Dispensado, Saída para Usuário Internado, Devoluções, Perdas e Remanejamentos, com base nos registros realizados no sistema ao longo do mês;
- **Detalhamento por lote e validade**, com possibilidade de edição no campo de detalhamento do saldo final, permitindo correções da **posição atualizada de estoque**, se necessário, antes do fechamento;
- **Bloqueio da edição do mapa** após o fechamento e a consolidação no nível estadual, regional ou municipal, ou após o início da elaboração do pedido de ressuprimento, garantindo a integridade das informações registradas no sistema.

É fundamental que as unidades adotem boas práticas de registro ao longo do mês, revisem cuidadosamente os dados antes do fechamento e sigam os prazos estabelecidos para garantir a efetividade da gestão do acesso aos medicamentos.

Boletim de Consumo Mensal

O **Boletim de Consumo Mensal** é um instrumento utilizado pelo DATHI que deverá refletir o real consumo de medicamentos nas UDMs, categorizado por tipo de dispensa no mês de referência. Com base nas **dispensações registradas no SICLOM Operacional**, o boletim consolida o número de usuários atendidos, a quantidade de medicamentos dispensada e a categoria correspondente de cada dispensa.

Essas informações permitem à unidade identificar a quantidade de pessoas que retiraram medicamento no período e compõem o **Boletim Consolidado Mensal do Estado**, impactando diretamente o **Pedido de Ressuprimento**, tanto no nível local quanto estadual.

O **preenchimento do boletim é automático**, a partir dos dados registrados nas dispensações. No entanto, **o dispensador deve revisar cuidadosamente as informações** e, caso identifique inconsistências, corrigir os dados, registrando as dispensações faltantes com as datas retroativas antes do fechamento. Para garantir a precisão e atualização das informações no sistema, a digitação dos dados deve ser concluída antes do início das dispensações do mês vigente.

Nesta nova versão, o **boletim não poderá mais ser editado diretamente**. Por isso, é fundamental que **todas as dispensações estejam corretamente registradas antes do fechamento**. Esse procedimento deve ser realizado o quanto antes, para liberar a digitação do pedido de ressuprimento da unidade.

Além disso, o Estado só poderá consolidar os dados do Boletim e iniciar o pedido estadual após o fechamento dos boletins de todas as unidades da rede vinculadas.

Qualquer erro ou atraso pode comprometer não apenas o pedido da própria unidade, mas também o planejamento e o abastecimento em nível estadual, já que o cálculo do pedido do Estado depende da soma das informações consolidadas de toda a rede.

Resumo do Boletim de Consumo Mensal de Medicamentos

Boletim Mensal de Medicamentos
UDM TESTE
4/2025

Dados do responsável pelo preenchimento

Nome: <input type="text" value="TESTE"/>	Cargo: <input type="text" value="TESTE"/>	Função: <input type="text" value="TESTE"/>
Observação: <input type="text" value="Observação"/>	Data do preenchimento: <input type="text" value="13/09/2024"/>	

Data da última atualização: 02/05/2025 00:00:00 ATUALIZAR

USUÁRIOS AIDS ADULTOS	USUÁRIOS AIDS CRIANÇAS	PROFILAXIA	USUÁRIOS PREP
Total de Usuários que retiraram medicamento	71	Total de Usuários que retiraram medicamento	11
Total de Usuários que iniciaram tratamento	18	Total de Recém-nascidos	0
Total de Gestantes HIV+	0	Total de Expostos	154

Total de Expostos (Detalhamento)

Acidente <input type="text" value="26"/>	Exposição Sexual <input type="text" value="126"/>	Violência Sexual <input type="text" value="2"/>	TOTAL <input type="text" value="154"/>
--	---	---	--

MEDICAMENTO(S)

MEDICAMENTOS	CRIANÇA				ADULTO				Expo. Não Ocup.	Total Usuários	
	Oide Efetivamente Dispensada	Disp. Pac. Internado	AIDS	RN de Mãe HIV+	Exposição	AIDS	Gestante	Parturiente			
Abacavir Comprimido 300mg Frasco c/ 60 comprimidos	660	0	0	0	0	12	0	0	0	0	12
Abacavir Solução Oral 20mg/ml Frasco c/ 240ml	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4
Atazanavir Cápsula 300mg Frasco c/ 30 cápsulas	930	0	0	0	0	12	0	0	0	0	12
Darunavir Comprimido 150mg Frasco c/ 240 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Darunavir Comprimido 600 mg Frasco c/ 60 comprimidos	4.380	0	1	0	0	29	0	0	0	0	30
Darunavir Comprimido 75mg Frasco c/ 480 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Darunavir Comprimido 800 mg Frasco c/ 30 comprimidos	14.160	0	0	0	0	177	0	0	0	0	177
Dolutegravir Comprimido 5 mg Frasco c/ 60 comprimidos	960	0	7	0	0	0	0	0	0	0	7
Dolutegravir Comprimido 50mg Frasco c/ 30 comprimidos	133.740	60	4	0	0	1.569	0	0	25	127	1.726
Dolutegravir sódico + Lamivudina Comprimido 50mg + 300mg Frasco c/ 30 comprimidos	52.740	0	0	0	0	626	0	0	0	0	626
Efavirenz Comprimido 200mg Frasco c/90 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Efavirenz Comprimido 600 mg Frasco c/ 30 cápsulas	90	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
Efavirenz Solução oral 30mg/ml Frasco c/ 180ml	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Enteferida Pó Líquido Injetável 90mg/ml Frasco-ampola 90mg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Etravirina Comprimido 100mg Frasco c/ 120 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Etravirina Comprimido 200mg Frasco c/ 60 comprimidos	540	0	0	0	0	5	0	0	0	0	5
Fostemsavir Comprimido 600 mg Caixa c/ 60 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lamivudina Comprimido 150mg Frasco c/ 60 comprimidos	60.600	0	0	0	0	386	0	0	0	0	386
Lamivudina Solução oral 10mg/ml Frasco c/ 240ml	12	0	7	0	0	0	0	0	0	0	7
Lopinavir + Ritonavir Comprimido 100mg + 25mg Frasco c/ 60 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Lopinavir + Ritonavir Solução oral 80 + 20mg/ml Frasco c/ 180ml	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maraviroc Comprimido 150mg Frasco c/ 60 comprimidos	360	0	0	0	0	3	0	0	0	0	3
Nevirapina Comprimido 200mg Frasco c/ 60 comprimidos	540	0	0	0	0	4	0	0	0	0	4
Nevirapina Suspensão Oral 10mg/ml Frasco c/ 240ml	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nevirapina Suspensão Oral 10mg/ml Frasco c/100ml	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Raltegravir 100mg Granulado Caixa c/ 60 sachês	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Raltegravir Comprimido 100mg Frasco c/ 60 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Raltegravir Comprimido 25mg Frasco c/ 60 comp mastigáveis	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Raltegravir Comprimido 400mg Frasco c/ 60 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ritonavir Comprimido 100mg Frasco c/ 30 comprimidos	18.810	0	1	0	0	218	0	0	0	0	219
Ritonavir Pó p/susp.oral 100mg Conjunto c/30 envelopes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TAF - Tenofovir Alafanamide Comprimido 25 mg Frasco c/ 30 comprimidos	120	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2
Tenofovir Comprimido 300mg Frasco c/ 30 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tenofovir+Entinotabina Comprimido 300mg+200mg Frasco c/ 30 comprimidos	6.510	0	0	0	0	0	0	0	0	0	71
Tenofovir+Lamivudina Comprimido 300mg+300mg Frasco c/ 30 comprimidos	100.230	0	4	0	0	1.173	0	0	25	127	1.330
Tenofovir+Lamivudina+Efavirenz Comp 300+300+600mg Frasco c/ 30 comprimidos	2.550	0	0	0	0	30	0	0	0	0	30
Zidovudina Cápsula 100mg Frasco c/ 100 cápsulas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zidovudina Solução injetável 10mg/ml Frasco-ampola c/ 20ml	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zidovudina Solução oral 10mg/ml Frasco c/ 240 ml	12	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4
Zidovudina Solução oral 10mg/ml Frasco c/100ml	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zidovudina + Lamivudina Comprimido 300mg+150mg Frasco c/ 60 comprimidos	2.760	0	0	0	0	19	0	0	0	0	19

VOLTAR
RELATÓRIO
FECHAR BOLETIM

Dados do responsável pelo preenchimento

Antes de iniciar a conferência do boletim, preencha os dados do responsável pelo preenchimento e salve as informações.

Boletim Mensal de Medicamentos
UDM TESTE
4/2025

Dados do responsável pelo preenchimento

<p>Nome:</p> <input style="border-bottom: none; border-top: none; border-left: none; border-right: none; padding: 5px 10px;" type="text" value="TESTE"/> 1	<p>Cargo:</p> <input style="border-bottom: none; border-top: none; border-left: none; border-right: none; padding: 5px 10px;" type="text" value="TESTE"/> 2	<p>Função:</p> <input style="border-bottom: none; border-top: none; border-left: none; border-right: none; padding: 5px 10px;" type="text" value="TESTE"/> 3
<p>Observação:</p> <input style="border-bottom: none; border-top: none; border-left: none; border-right: none; padding: 5px 10px;" type="text" value="Observação"/> 4	<p>Data do preenchimento:</p> <input style="border-bottom: none; border-top: none; border-left: none; border-right: none; padding: 5px 10px;" type="text" value="13/09/2024"/> 5	

Data da última atualização: 02/05/2025 00:00:00ATUALIZAR

Explicação:

- 1 **Nome:** Informe o nome completo da pessoa responsável pela conferência e registro dos dados no boletim.
- 2 **Cargo:** Indique o cargo que essa pessoa ocupa na Unidade Dispensadora.
- 3 **Função:** Descreva a atividade que o responsável executa na Unidade Dispensadora.
- 4 **Observação:** Campo livre para anotações pertinentes ao preenchimento do boletim.
- 5 **Data do preenchimento:** Informe a data em que o boletim está sendo preenchido.

Detalhamento do cabeçalho

O cabeçalho do Boletim de Consumo Mensal apresenta o consolidado das dispensações realizadas no período de referência, organizadas por categoria de usuários: Usuários AIDS Adultos, Usuários AIDS Crianças, Profilaxia e Usuários PrEP.

Para cada grupo, o sistema exibe a quantidade de usuários que retiraram medicamentos, iniciaram tratamento e, quando aplicável, informações do total de gestantes HIV+, parturientes, recém-nascidos expostos e total de expostos.

⚠️ Atenção: Caso sejam identificadas divergências nos dados consolidados, o dispensador deverá realizar os registros faltantes no menu de dispensação do SICLOM Operacional, utilizando data retroativa dentro do mês de referência, de forma a corrigir corretamente as informações apresentadas no boletim.

USUÁRIOS AIDS ADULTOS 6		USUÁRIOS AIDS CRIANÇAS 7		PROFILAXIA 8		USUÁRIOS PrEP 10	
Total de Usuários que retiraram medicamento	71	Total de Usuários que retiraram medicamento	11	Total de Parturientes	0	Total de Usuários PrEP que retiraram medicamento	71
Total de Usuários que iniciaram tratamento	18	Total de Usuários que iniciaram tratamento	0	Total de Recém-nascidos	0	Total de Usuários PrEP que iniciaram tratamento	18
Total de Gestantes HIV+	0			Total de Expostos	154		
9 Total de Expostos (Detalhamento)							
Acidente	<input type="text" value="26"/>	Exposição Sexual	<input type="text" value="126"/>	Violência Sexual	<input type="text" value="2"/>	TOTAL	<input type="text" value="154"/>

Explicação:

- 6** **Usuários Aids Adultos:** Indica o número de pessoas que retiraram medicamentos no mês de referência, com preenchimento automático a partir dos dados consolidados no **SICLOM Operacional**, considerando as categorias **Dispensa HIV/Aids e Gestante HIV+**. Do total de usuários adultos atendidos, o sistema também informa quantos iniciaram o tratamento no mês e quantas gestantes foram atendidas..
- 7** **Usuários Aids Criança:** Número de crianças em tratamento que retiraram medicamentos no mês de referência. O campo é preenchido automaticamente com base nos dados consolidados registrados no **SICLOM Operacional**, considerando a categoria **Dispensa HIV/Aids**. Do **total de crianças atendidas**, o sistema exibe quantas iniciaram o tratamento no mês de referência.
- 8** **Profilaxias** Número de parturientes e crianças atendidas para a profilaxia da transmissão vertical do HIV. O campo é preenchido automaticamente com base nos registros inseridos no menu **Profilaxias > Transmissão Vertical** do SICLOM Operacional..
- 9** **Total de Expostos:** Número de pessoas atendidas na categoria PEP, distribuídas conforme o tipo de exposição: **acidente com material biológico, exposição sexual consentida e violência sexual**.
- 10** **Usuário PrEP:** Refere-se ao número de pessoas atendidas na categoria PrEP. Do total de usuários que retiraram medicamentos, o sistema também exibe quantos iniciaram o tratamento no mês de referência..

Lista de medicamento

Esta seção do boletim exibe a relação de medicamentos antirretrovirais dispensados no período de referência, organizados por apresentação e grupo de usuários atendidos. A tabela é preenchida automaticamente a partir dos dados consolidados no SICLOM Operacional, conforme as dispensações registradas nas Unidades Dispensadoras (UDMs).

MEDICAMENTOS	MEDICAMENTO(S)											Total Usuários
	Qtde Efetivamente Dispensada	Disp. Pac. Internado	CRIANÇA			ADULTO					Expo. Não Ocup.	
			AIDS	RN de Mãe HIV+	Exposição	AIDS	Gestante	Parturiente	Expo. Ocup.			
Abacavir Comprimido 300mg Frasco c/ 60 comprimidos	660	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	12
Abacavir Solução Oral 20mg/ml Frasco c/ 240ml	4	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	4
Atazanavir Cápsula 300mg Frasco c/ 30 cápsulas	930	0	0	0	0	12	0	0	0	0	0	12
Darunavir Comprimido 150mg Frasco c/ 240 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Darunavir Comprimido 600 mg Frasco c/ 60 comprimidos	4.380	0	1	0	0	29	0	0	0	0	0	30
Darunavir Comprimido 75mg Frasco c/ 480 comprimidos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Darunavir Comprimido 800 mg Frasco c/ 30 comprimidos	14.160	0	0	0	0	177	0	0	0	0	0	177
Dolutegravir Comprimido 5 mg Frasco c/ 60 comprimidos	960	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	7
Dolutegravir Comprimido 50mg Frasco c/ 30 comprimidos	133.740	60	4	0	0	1.569	0	0	25	127	1.726	1.726

Estrutura da Tabela

MEDICAMENTOS: Lista o nome completo e a apresentação de cada medicamento dispensado.

Qtde Efetivamente Dispensada: Indica a quantidade total de unidades (comprimidos, frascos, cápsulas etc.) dispensadas no mês de referência.

Disp. Pac. Internado: Mostra a quantidade dispensada especificamente para pacientes internados.

Categorias de Usuários SUS:

Criança: Informações segmentadas em AIDS, RN de Mãe HIV+ e Exposição.

Adulto: Informações segmentadas em AIDS, Gestante, Parturiente, Exposição Ocupacional e Exposição Não Ocupacional.

Cada coluna mostra a quantidade de usuários distintos que receberam o medicamento conforme a categoria indicada. Por exemplo, um mesmo medicamento pode ter sido dispensado para adultos em tratamento de AIDS e para pessoas em profilaxia por exposição.

Total de Usuários: Total de pessoas que receberam o medicamento no período, independentemente da categoria.

Ao final da tela do boletim de consumo mensal, estão disponíveis três botões de ação, com as seguintes funcionalidades:

Zidovudina Solução oral 10mg/ml Frasco c/100ml	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Zidovudina + Lamivudina Comprimido 300mg+150mg Frasco c/ 60 comprimidos	2.760	0	0	0	0	19	0	0	0	0	0	19

VOLTAR RELATÓRIO FECHAR BOLETIM

VOLTAR:

Permite retornar à tela anterior, sem salvar alterações ou fechar o boletim atual. Use este botão caso deseje revisar ou corrigir informações antes de prosseguir.

RELATÓRIO:

Gera a visualização do relatório consolidado do boletim mensal. A partir desse relatório, é possível verificar todas as dispensações registradas, separadas por medicamento e por categoria de usuário. Essa funcionalidade é útil para conferência final dos dados antes do fechamento.

FECHAR BOLETIM:

Finaliza oficialmente o boletim de consumo mensal, impedindo novas edições. Após o fechamento, o boletim é considerado como consolidado para o período de referência. Utilize este botão somente após revisar todos os dados e confirmar que estão corretos.

Após a conferência de todas as informações digitadas, o responsável deve clicar no botão **Fechar Boletim** para concluir o processo.

O **fechamento do Boletim é obrigatório** para que os dados informados sejam considerados válidos e processados pelo sistema. Somente após essa ação as informações passam a compor os consolidados dos níveis estadual, regional e/ou municipal, conforme o vínculo da unidade.

Além disso, **somente após o fechamento do Mapa Mensal e do Boletim de Consumo Mensal** será habilitada a funcionalidade de digitação do pedido de ressuprimento na Programação Ascendente.

Atenção antes do fechamento do Boletim Mensal

É fundamental garantir que todos os dados estejam corretos antes do fechamento do Boletim de Consumo Mensal, pois, após essa etapa, não poderá ser reaberto para correções nas seguintes

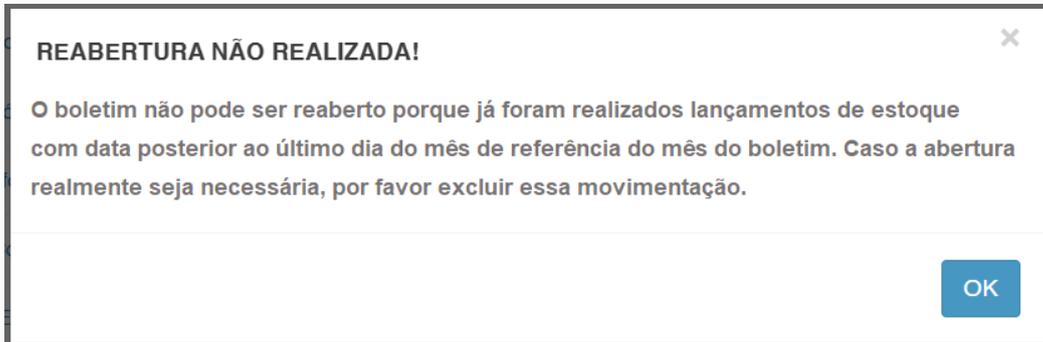
DATA DO FECHAMENTO: 19/05/2025 11:43:27

VOLTAR

RELATÓRIO

REABRIR DIGITAÇÃO

- Já existirem registros de dispensação ou movimentação de estoque referentes ao novo mês inseridos no sistema;



- O pedido de ressuprimento da unidade já tiver sido iniciado na Programação Ascendente;



- O mapa já tiver sido fechado pela Coordenação a qual está vinculada.

A digitação está bloqueada pela Coordenação a qual está vinculada

VOLTAR

RELATÓRIO

Fora dessas condições, o boletim poderá ser reaberto para os ajustes necessários, assegurando a consistência das informações antes do envio para o Boletim de Consumo Consolidado Estadual e da elaboração do Pedido de Ressuprimento.

⚠ Importante: No **Boletim de Consumo Mensal**, não há um botão de **reimportar** de dados. Caso o boletim seja reaberto, **a atualização das informações é feita automaticamente** no momento em que o botão **Reabrir Digitação** é acionado. Portanto, não é necessário reimportar manualmente os dados para refletir alterações já registradas no sistema.

Considerações Finais

O **Boletim de Consumo Mensal** é uma ferramenta essencial para o planejamento, monitoramento e abastecimento adequado das Unidades Dispensadoras. A confiabilidade dos dados apresentados depende diretamente do correto registro das dispensações no SICLOM Operacional.

Por isso, é fundamental que os profissionais responsáveis realizem a conferência atenta das informações consolidadas, garantindo que todas as dispensações tenham sido devidamente registradas até o fechamento do boletim.

Erros ou atrasos no preenchimento impactam não apenas o desempenho da unidade, mas também comprometem o processo de consolidação estadual e, conseqüentemente, a efetivação dos pedidos de reabastecimento. O compromisso com a qualidade dos dados reflete diretamente na continuidade e segurança do cuidado prestado aos usuários do SUS.

Programação Ascendente

A **Programação Ascendente** é uma ferramenta utilizada pelas Unidades Dispensadoras de Medicamentos (UDM) para apoiar a gestão de estoques e o planejamento dos pedidos mensais de ressuprimento. A funcionalidade permite que a unidade organize seus pedidos com base na demanda projetada, considerando o consumo anterior e as necessidades futuras, com o objetivo de garantir a disponibilidade contínua dos medicamentos necessários ao atendimento dos usuários.

Objetivos:

- **Compartilhar e ampliar** a responsabilidade no atendimento às necessidades de medicamentos antirretrovirais entre as estruturas participantes da cadeia logística de insumos estratégicos em IST, Aids e Hepatites Virais.
- **Envolver diretamente as UDMs** no processo de suprimento de suas necessidades de medicamentos ARV.
- **Tornar as Coordenações de IST/Aids e/ou Assistência Farmacêutica** dos estados **corresponsáveis** pelo suprimento das necessidades das UDMs, por meio da análise e aprovação das solicitações elaboradas por elas.
- **Fazer** com que o DATHI, por meio de sua área de logística de insumos estratégicos, seja **corresponsável** pelo suprimento das necessidades apresentadas pelas UFs, analisando e aprovando as solicitações de ARV.

Como acessar:

No menu Estoque, opção Ressuprimento Mensal, no **Resumo de Digitação**, clique no **mês de referência** da **Programação Ascendente** que deseja preencher.

A digitação da **Programação Ascendente** só será habilitada quando o **Mapa Mensal** e o **Boletim de Consumo Mensal** estiverem fechados.

RESUMO DA DIGITAÇÃO			
Mês de Referência	Mapa Mensal	Boletim Mensal	Programação Ascendente
Jun/2025	INDISPONÍVEL	INDISPONÍVEL	NÃO INFORMADO 
Mai/2025	FECHADO	FECHADO	DISTRIBUINDO
Abr/2025	FECHADO	FECHADO	DISTRIBUINDO
Mar/2025 - Inventário	FECHADO	FECHADO	DISTRIBUINDO
Fev/2025	FECHADO	FECHADO	DISTRIBUINDO
Jan/2025	FECHADO	FECHADO	DISTRIBUINDO

Como realizar o pedido?

Primeiramente, preencha o **nome do responsável pelo preenchimento**, clicando em um dos títulos do cabeçalho. Após preencher o nome do responsável, salve os dados para garantindo o registro correto das informações.

Programação Ascendente
UDM TESTE
5/2025

Dados do responsável pelo preenchimento

Nome:

Observação:

GRAVAR

VOLTAR

Após preencher o cabeçalho com o nome do responsável pelo pedido, será possível acessar o **detalhamento** do preenchimento clicando no nome correspondente à linha do medicamento. Isso exibirá a tela de detalhamento, que contém um resumo das informações daquele item.

MEDICAMENTOS														
MEDICAMENTOS	CMM	3/2025	4/2025	5/2024	SALDO ATUAL	TRÂNSITO	ENTRADAS	SALDO GERAL	CONSUMO PROJETADO	COBERTURA MÉDIA	COBERTURA PACTUADA	SUGESTÃO	QTDE SOLICITADA	
Abacavir Comp 300mg Fr c/ 30 Comp	×	280	240	420	180	60	420	0	480	288	1.71	3.0	420	Não Informada
Abacavir Sol Oral 20mg/ml	×	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.0	0	0	Não Informada
Atazanavir Cps 300mg Fr c/ 30 Cps	×	190	0	0	0	510	60	0	510	194	2.68	3.0	90	Não Informada
Darunavir Comp 150mg Fr c/ 240 Comp	×	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3.0	0	0	Não Informada
Darunavir Comp 600 mg Fr c/ 60 Comp	×	520	0	0	0	600	0	0	600	596	1.15	3.0	1.200	Não Informada

Todos os medicamentos listados devem ser gravados, incluindo aqueles para os quais não há pedido no mês.

Somente após o preenchimento de todos os itens que o botão Fechar Pedido aparecerá.

Detalhamento do pedido do medicamento (PA)

Esta tela exibe o detalhamento do medicamento selecionado com um resumo das informações importantes para auxiliar a Unidade Dispensadora de Medicamentos (UDM) no preenchimento do pedido mensal de ressuprimento. A visualização está organizada em três blocos principais: Resumo, Pedido e Botões de Ação.

O Resumo apresenta as principais informações que embasam o cálculo da sugestão de pedido. Os dados são agrupados em três colunas: Consumos, Saldos e Coberturas.

DETALHAMENTO
ABACAIVIR - COMPRIMIDO 300MG - FRASCO C/ 60 COMPRIMIDOS

RESUMO

CONSUMOS	SALDOS
Consumo 5/2025 180	Saldo Atual (Ref. 5/2025) 60
Consumo 4/2025 420	Distribuição em Trânsito 420
Consumo 3/2025 240	Entradas 0
Consumo 2/2025 360	Saldo Geral 480
Consumo 1/2025 420	COBERTURAS
Consumo 12/2024 180	Cobertura Acordada 3.0
CMM (Média 3 meses): 280	Cobertura Média 1.71
Fator de Ajuste 3 %	Cobertura Projetada 1.67
Consumo Projetado 288	Cobertura Média (+ Qtd. Solicitada) 0

PEDIDO

Sugestão do Pedido:	Pedido:	Justificativa:
420	0	

SALVAR
REIMPORTAR
VOLTAR

Consumos

CONSUMOS	
Consumo 5/2025	180
Consumo 4/2025	420
Consumo 3/2025	240
Consumo 2/2025	360
Consumo 1/2025	420
Consumo 12/2024	180
CMM (Média 3 meses):	280
Fator de Ajuste	3,00 %
Consumo Projetado	288

Exibe os valores mensais de **consumo** dos últimos seis meses, conforme informados no **Mapa Mensal**. Os dados de consumo são calculados a partir da soma das colunas **Dispensado** e **Saída para paciente internado**.

⚠️ Atenção: Ajustes de saída manuais realizados no Mapa para corrigir o saldo final não compõem o consumo registrado. Portanto, se os valores informados nas colunas **Dispensado + Saída para paciente internado** não corresponderem ao consumo real da UDM, tanto a **sugestão de pedido da unidade** quanto a **sugestão do pedido estadual** poderão ser impactadas. Isso ocorre porque o consumo declarado compõe a **série histórica** utilizada no cálculo dos pedidos em todas as esferas.

Assim, **inconsistências** nesses dados **podem comprometer o abastecimento da UDM nos meses seguintes**, além de **prejudicar o pedido estadual** ao Ministério da Saúde, comprometendo também o abastecimento do estado.

Caso seja necessário corrigir o consumo utilizado no cálculo do pedido, o processo deve seguir os seguintes passos:

1. **Excluir o pedido** atual na Programação Ascendente;
2. **Reabrir o Mapa Mensal** do mês de referência utilizado no pedido;
3. **Registrar a(s) dispensação(ões) faltante(s)** (ou corrigir os dados de dispensação e saída para paciente internado);
4. **Clicar no botão “Reimportar”** no mapa para atualizar os cálculos com os novos valores;
5. **Gravar o medicamento e fechar o Mapa novamente;**
6. **Reiniciar a digitação do pedido** na Programação Ascendente.

❖ Importante: A correção do consumo só será possível para o mapa do mês mais recente que está sendo considerado no pedido atual. Não é possível editar meses anteriores.

Inclui também os seguintes campos:

- **CMM (Média 3 meses):** Refere-se Média de consumo dos últimos 3 meses. É Base para calcular a Cobertura Estimada (CMM) e o Fator de Ajuste. É Soma dos consumos dos 3 últimos meses ÷ 3.
- **Fator de Ajuste:** É a relação percentual entre o **CMM** (média dos últimos 3 meses) e o **Consumo Projetado**. Indica o quanto o consumo médio será ajustado em relação à projeção.
 - ✓ **Valor positivo:** o consumo projetado é maior que o consumo médio → tendência de aumento.
 - ✓ **Valor negativo:** o consumo projetado é menor que o consumo médio → tendência de queda.
 - ✓ É calculado da seguinte maneira: $((\text{Consumo Projetado} - \text{CMM}) \div \text{CMM}) \times 100$
- **Consumo Projetado:** Estimativa calculada por meio de regressão linear, baseada na série histórica dos **últimos 6 meses**. A lógica de cálculo é similar à função PREVISÃO do Excel. No contexto da PA do SICLOM, representa o consumo estimado para o mês do pedido de ressurgimento e será utilizado no cálculo da **Cobertura Estimada (Projetada)** que compõe a **Sugestão de Pedido**.

Saldos

SALDOS	
Saldo Atual (Ref. 5/2025)	60
Distribuição em Trânsito	420
Entradas	0
Saldo Geral	480

Exibe o panorama do estoque na unidade, com base nas seguintes informações:

Saldo Atual (Ref. Mês): quantidade disponível informada no Mapa Mensal do mês de referência. Este valor deve representar o saldo físico real da unidade no último dia do mês.

Distribuição em Trânsito: quantidade enviada pela coordenação estadual, mas ainda não recebida pela unidade.

Quando houver valor neste campo, é essencial verificar se existem **recebimentos pendentes**. Isso pode ocorrer quando uma distribuição foi enviada, mas o recebimento **ainda não foi registrado** no sistema.

Se o medicamento **ainda não chegou à unidade**, recomenda-se **entrar em contato com o gestor da logística do estado, município ou regional** para confirmar se a remessa foi realmente enviada e se **chegará efetivamente**, pois, **ao constar como distribuição em trânsito, o sistema já considera esse valor como parte do Saldo Geral**, mesmo que a remessa ainda não tenha sido entregue. Isso pode comprometer a sugestão de pedido caso a remessa não seja efetivada.

Se for identificado que há recebimento pendente(dentro do mês de referência do mapa), o dispensador deve seguir os passos abaixo para garantir a correção das informações antes de realizar o pedido

1. **Excluir o pedido atual** na Programação Ascendente;
2. **Reabrir o Mapa Mensal** do mês de referência utilizado no pedido;
3. **Registrar o recebimento pendente na PA** (com a data real efetiva do recebimento);
4. **Clicar no botão “Reimportar”** no mapa para atualizar os dados;
5. **Gravar o medicamento e fechar o mapa novamente;**
6. **Reiniciar** a digitação do pedido na Programação Ascendente.

Este procedimento só pode ser realizado para o mapa do mês mais recente utilizado no pedido atual.

As **entradas** são recebimentos registrados após o fechamento do mapa e antes da realização do pedido de ressuprimento.

Saldo Geral é soma do **Saldo Atual(saldo final do mapa de referência)**, **Distribuição em Trânsito** e **Entradas**. Esse valor é utilizado na fórmula da sugestão de pedido.

Coberturas

COBERTURAS	
Cobertura Acordada	3.0
Cobertura Estimada (Consumo médio)	1.71
Cobertura Estimada (consumo projetado)	1.67
Cobertura Estimada (com a quantidade solicitada)	0

Apresenta a estimativa de quantos meses o estoque atual (ou solicitado) poderá atender a unidade:

Cobertura Acordada: representa o número de meses de estoque para a unidade, conforme definido pela coordenação estadual. Esse parâmetro é estabelecido com base em critérios como capacidade de armazenamento da UDM, frequência de distribuição e distância geográfica, e serve como referência para o cálculo dos pedidos de ressuprimento

Cobertura Média: refere-se à cobertura estimada (em meses), calculada com base no CMM (média dos últimos 3 meses).

Cobertura Projetada: refere-se à cobertura estimada (em meses), calculada com base no consumo projetado.

Cobertura Média (+ Qtd. Solicitada): refere-se à cobertura estimada (em meses) considerando a quantidade solicitada no campo **Pedido** somada à cobertura existente. Se o resultado exceder a cobertura acordada, o valor será exibido em azul, indicando que a quantidade informada atingiu ou superou o parâmetro mínimo esperado.

Pedido

Nesta seção, a UDM informa a quantidade a ser solicitada:

PEDIDO

Sugestão do Pedido:	Pedido:	Justificativa:
<input style="width: 90%;" type="text" value="420"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>	<input style="width: 90%;" type="text"/>

Sugestão do Pedido: valor calculado automaticamente com base na fórmula:

Consumo Projetado X Cobertura Acordada – Saldo Geral

Exemplo de cálculo:

Consumo projetado

$$3\% \text{ de } 280 = 280 \times 0,03 = 8,4$$

$$280 + 8,4 = 288,4$$

Sugestão do pedido

Consumo Projetado x Cobertura Acordada - Saldo geral

$$288,4 \quad \times \quad 3 \quad - \quad 480$$

O cálculo também pode ser feito da seguinte maneira: $(280 + (3\% \text{ de } 280)) \times 3 - 480 =$

$$(CMM + (\text{fator de ajuste de CMM}) \times \text{cobertura acordada}) - \text{saldo geral}$$

CMM* = Consumo médio mensal dos últimos 3 meses

Passo a passo:

- **Cálculo do fator de ajuste:** 3% de 280 = 8,4
- **Cobertura projetada:** 280 + 8,4 = 288,4
- **Cobertura para 3 meses:** 288,4 × 3 = 865,2
- **Quantidade necessária faltante para cobrir 3 meses:** 865,2 – 480 = 385,2 comprimidos
- **Arredondamento para o fator de embalagem:** Como cada frasco contém 60 comprimidos, o próximo múltiplo de 60 acima de 385,2 é 420.
- **Sugestão final de pedido: 420 comprimidos (7 frascos).**

⚠ Importante: a sugestão é sempre arredondada para cima, respeitando o fator de embalagem, a fim de garantir cobertura adequada e evitar frascos incompletos.

Pedido: campo destinado à digitação manual da quantidade de medicamento que a unidade deseja solicitar. A quantidade informada pode ser igual ou diferente da sugestão gerada automaticamente pelo sistema e deverá ser aquela que irá suprir as necessidades da unidade.

Justificativa: Campo de texto livre destinado a explicar o motivo da divergência, **obrigatório quando a quantidade inserida no pedido for diferente da sugestão apresentada**. Deve ser utilizado para registrar informações relevantes que fundamentem a solicitação.

Botões de ação

Salvar: grava os dados informados.

Reimportar: recarrega os dados de entradas realizadas depois do fechamento do mapa e dentro do mês que está iniciando.

Voltar: retorna à tela anterior sem salvar alterações.

Observações:

É essencial revisar os consumos e o saldo final apresentados na tela, pois refletem os dados informados no Mapa Mensal. Se forem identificadas inconsistências (como consumo incorreto ou saldo final divergente), é necessário:

1. Excluir o pedido;
2. Corrigir o mapa mensal;
3. Refazer o pedido com base nas informações corrigidas.

Ao finalizar o preenchimento de todos os itens, não se esqueça de clicar no botão **Fechar Pedido** para concluir a solicitação.

Recebimento de Medicamentos

Após a **aprovação do pedido** pela instância responsável (estado, município ou regional) e a realização da primeira distribuição de medicamentos no sistema, o status do pedido será alterado automaticamente para **Distribuindo**.

A UDM (Unidade Dispensadora de Medicamentos) poderá registrar o recebimento das remessas enviadas somente após a aprovação e distribuição dos itens. A aprovação é um pré-requisito essencial: apenas pedidos aprovados podem gerar distribuições.

Para cada remessa recebida, deve haver uma distribuição correspondente registrada no sistema. O recebimento, portanto, **não é realizado de forma livre** — ele depende da existência dessa distribuição, que vincula o envio autorizado ao pedido previamente aprovado.

Caso a remessa de medicamentos tenha chegado fisicamente à unidade, mas **não exista distribuição correspondente no sistema**, o dispensador deverá entrar em contato com a gestão responsável (estadual, municipal ou regional) para que a distribuição seja devidamente registrada. Somente após o registro da distribuição será possível realizar corretamente o recebimento no sistema.

Em situações em que a remessa pertença a um pedido de **Programação Ascendente (PA)** de um mês anterior, mas tenha sido entregue fisicamente apenas no mês corrente, o **registro de recebimento deve ser realizado com a data real de recebimento**, vinculado-o à PA do mês anterior. O sistema permite essa operação, garantindo que a rastreabilidade e o saldo de estoque reflitam com precisão a movimentação real dos medicamentos.

O **registro correto do recebimento é essencial** para manter os saldos atualizados no sistema e garantir a rastreabilidade do abastecimento da unidade. A pessoa responsável pela operação deve estar atenta especialmente à digitação dos números de lote e das datas de validade, pois essas informações alimentam a posição de estoque utilizada nas dispensações aos usuários do SUS.

 **Atenção:** Quando a validade do medicamento estiver informada apenas no formato mês/ano no frasco, digite no sistema **a data correspondente ao último dia do mês** informado como vencimento (ex: validade 07/2025 → digitar 31/07/2025).

 **Importante:** A gestão deve compreender que o **pedido solicitado representa o total necessário para suprir a UDM conforme os critérios de consumo, saldo geral e cobertura previamente acordados**. No entanto, a distribuição dos medicamentos poderá não ocorrer necessariamente de forma integral e imediata. O envio depende dos estoques disponíveis nos almoxarifados e das remessas recebidas do Ministério da Saúde. Assim, o atendimento ao pedido pode ocorrer em uma única remessa ou de forma parcelada ao longo do mês.

Tela de Acompanhamento do Pedido de Medicamentos

ACOMPANHAMENTO									
MEDICAMENTOS	QTDE SUGERIDA	QTDE SOLICITADA	DATA PEDIDO	QTDE APROVADA	DATA APROVAÇÃO	QTDE DISTRIBUÍDA	QTDE RECEBIDA	ÚLTIMO RECEBIMENTO	SALDO A RECEBER
Abacavir Comp 300mg Fr c/ 60 Comp	420	420	05/06/2025	420	05/06/2025	420	0		420
Abacavir Sol Oral 20mg/ml Fr c/ 240ml	0	0	05/06/2025	0	05/06/2025	0	0		0
Atazanavir Cps 300mg Fr c/ 30 Cps	0	0	05/06/2025	0	05/06/2025	0	0		0
Darunavir Comp 150mg Fr c/ 240 Comp	0	0	05/06/2025	0	05/06/2025	0	0		0
Darunavir Comp 600 mg Fr c/ 60 Comp	0	0	05/06/2025	0	05/06/2025	0	0		0
Darunavir Comp 75mg Fr c/ 480 Comp	0	0	05/06/2025	0	05/06/2025	0	0		0
Darunavir Comp 800 mg Fr c/ 30 Comp	0	0	05/06/2025	0	05/06/2025	0	0		0
Dolutegravir Comp 5 mg Fr c/ 60 Comp	0	0	05/06/2025	0	05/06/2025	0	0		0

Resumo Explicativo

Esta tela exibe um painel de acompanhamento dos medicamentos solicitados pela unidade, com base nas informações da programação ascendente.

O painel estará disponível somente após a aprovação do pedido pelo gestor estadual, municipal ou regional e após a distribuição do primeira medicamento daquele pedido para a UDM (Unidade Dispensadora de Medicamentos).

Colunas da Tabela:

MEDICAMENTOS: Lista dos medicamentos ARVs distribuídos pelo Ministério da Saúde (ex: Abacavir, Atazanavir, Darunavir, Dolutegravir, etc.);

QTDE SUGERIDA: Quantidade sugerida automaticamente pelo sistema com base no consumo e no saldo Geral da unidade;

QTDE SOLICITADA: Quantidade efetivamente informada pela unidade no momento do pedido.

- A solicitação pode ser igual ou diferente da sugestão gerada pelo sistema, desde que reflita a real necessidade da unidade.

Quando houver divergência entre a quantidade solicitada e a sugestão, o valor exibido na coluna se transforma em um link que permite visualizar a justificativa registrada.

DATA PEDIDO: Data em que o pedido foi registrado no sistema;

QTDE APROVADA: Quantidade aprovada para distribuição

- A **quantidade aprovada deve refletir a real necessidade da unidade**, com base nos dados de consumo, saldo em estoque e cobertura acordada. Caso a quantidade solicitada diverja da sugestão gerada pelo sistema e não apresente uma justificativa técnica consistente, o gestor responsável poderá optar por não aprová-la;

Quando houver divergência entre a quantidade solicitada e a aprovada, o valor exibido na coluna se transforma em um link que permite visualizar a justificativa registrada.

DATA APROVAÇÃO: Data da aprovação do pedido;

QTDE DISTRIBUÍDA: Quantidade enviada para a unidade até o momento;

- A distribuição pode ser feita em uma ou mais remessas, dependendo da disponibilidade em estoque no almoxarifado.

QTDE RECEBIDA: Quantidade efetivamente registrada como recebida pela unidade;

ÚLTIMO RECEBIMENTO: Data do último recebimento registrado no sistema;

SALDO A RECEBER: É a diferença entre o que foi distribuído e o recebido;

➔ **Exemplo** – Abacavir Comp 300mg Fr c/ 60 Comp:

O sistema sugeriu 420 comprimidos, a unidade solicitou 420 (concordando com a sugestão), foram aprovados os 420, houve uma distribuição do pedido total de 420 unidades e que ainda não foram registradas como recebidas, gerando um saldo a receber de 420.

Para entrar na tela do pedido e realizar o recebimento clique no link do nome do medicamento.

MEDICAMENTOS	QTDE SUGERIDA	QTDE SOLICITADA	DATA PEDIDO	QTDE APROVADA	DATA APROVAÇÃO	QTDE DISTRIBUÍDA	QTDE RECEBIDA	ÚLTIMO RECEBIMENTO	SALDO A RECEBER
Abacavir Comp 300mg Fr c/ 60 Comp	420	420	05/06/2025	420	05/06/2025	420	0		420



Tela de Recebimento de medicamentos no Pedido de Ressuprimento

DETALHAMENTO
ABACAVIR - COMPRIMIDO 300MG - FRASCO C/ 60 COMPRIMIDOS

RESUMO

CONSUMOS

Consumo 5/2025	180
Consumo 4/2025	420
Consumo 3/2025	240
Consumo 2/2025	360
Consumo 1/2025	420
Consumo 12/2024	180
CMM (Média 3 meses):	280
Fator de Ajuste	3 %
Consumo Projetado	288

SALDOS

Saldo Atual (Ref. 5/2025)	60
Distribuição em Trânsito	420
Entradas	0
Saldo Geral	480

COBERTURAS

Cobertura Acordada	3.0
Cobertura Média	1.71
Cobertura Projetada	1.67
Cobertura Média (+ Qtd. Solicitada)	0

PEDIDO

Sugestão do Pedido:

420

Pedido:

420

Justificativa:

APROVAÇÃO

Foi aprovada a quantidade de **420 Comprimido(s)** em 05/06/2025.

DISTRIBUIÇÃO

DISTRIBUÍDO

DATA	QUANTIDADE	JUSTIFICATIVA
05/06/2025	420	

RECEBIDO

DATA	QUANTIDADE	AÇÕES
	0	RECEBER

VOLTAR

Explicação da Tela - Entrada de Medicamentos:

Para realizar o registro do recebimento clique no link Receber que em seguida se abrirá uma tela para realizar a digitação do(s) lote(s), validade(s) e quantidade(s).

APROVAÇÃO

Foi aprovada a quantidade de **420 Comprimido(s)** em 05/06/2025.

DISTRIBUIÇÃO

DISTRIBUÍDO			RECEBIDO		
DATA	QUANTIDADE	JUSTIFICATIVA	DATA	QUANTIDADE	AÇÕES
05/06/2025	420			0	RECEBER

VOLTAR

⚠️ Atenção: Após o registro do recebimento, o link 'Receber' é substituído por 'Atualizar', permitindo a correção de informações caso algum dado tenha sido registrado de forma incorreta.

Tela do detalhamento do recebimento

ENTRADA DE MEDICAMENTOS

ABACAVIR - COMPRIMIDO 300MG - FRASCO C/ 60 COMPRIMIDOS

Data Distribuição:	Qtd Distribuída:	Data Recebimento:	Qtd Recebida:
05/06/2025	420	<input type="text"/>	<input type="text"/>

	Data de Validade	Nº do Lote	Quantidade
1	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
2	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
3	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
4	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
5	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
6	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>

Data Distribuição: Data em que o medicamento foi distribuído pelo nível central.

Qtd Distribuída: Quantidade total que foi enviada para o local.

Data Recebimento: Campo destinado ao preenchimento da data em que o medicamento foi recebido fisicamente pela unidade. O sistema permite o uso de datas retroativas.

Qtd Recebida: Campo preenchido automaticamente com a soma das quantidades informadas nos lotes registrados no detalhamento do recebimento.

ENTRADA DE MEDICAMENTOS
ABACAVIR - COMPRIMIDO 300MG - FRASCO C/ 60 COMPRIMIDOS

Data Distribuição:

05/06/2025

Qtd Distribuída:

420

Data Recebimento:

Qtd Recebida:

Caso a soma dos lotes seja diferente da quantidade distribuída, o sistema exibirá uma mensagem de confirmação, solicitando que o usuário valide a divergência antes de concluir o registro.

Quando houver divergência, é fundamental entrar em contato com o nível central (estadual, municipal ou regional) para informar a diferença entre o distribuído e o recebido, a fim de alinhar os dados e evitar inconsistências no sistema.

! Importante: Se a quantidade recebida for menor que a distribuída, o sistema interpretará que ainda há um saldo pendente, gerando automaticamente uma distribuição em trânsito. Para evitar esse tipo de pendência, a gestão responsável deve ser informada para revisar e, se necessário, ajustar a distribuição no sistema antes do registro do recebimento.

O alinhamento dessas informações garante a consistência dos saldos, evita pendências indevidas e assegura a rastreabilidade da movimentação dos medicamentos.

Quantidade recebida diferente da distribuída! ✕

Confirma o recebimento?

✕ Cancelar ✓ Confirmar

Seção para registro por lote

Essa parte permite o registro de informações detalhadas por lote de medicamento recebido:

Data de Validade: Preencher com a validade do lote correspondente.

Nº do Lote: Informar o número do lote do medicamento recebido.

Quantidade Informar a quantidade de comprimidos/cápsulas/frascos recebida daquele lote específico(somente as soluções orais são em frasco).

Botão Salvar: Ao acionar o botão Salvar, o sistema atualiza a Programação Ascendente, guardando as informações de recebimento para o consolidado do próximo Mapa Mensal.

Além disso, a ação atualiza a posição de estoque da unidade, inserindo o saldo correspondente aos medicamentos recebidos, o que permite sua utilização nas dispensações subsequentes.

	Data de Validade	Nº do Lote	Quantidade
1	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
2	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
3	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
4	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
5	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
6	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
7	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
8	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
9	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
10	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
11	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
12	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
13	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
14	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>
15	<input type="text" value="Validade"/>	<input type="text" value="Lote"/>	<input type="text" value="Qtde."/>

Considerações Finais

A Programação Ascendente é uma ferramenta estratégica que **fortalece a corresponsabilidade entre as unidades dispensadoras, as gestões municipais, estaduais e o nível federal** no planejamento e abastecimento de medicamentos antirretrovirais. Para que esse processo seja eficaz, é essencial que cada etapa — da análise do mapa mensal, da digitação do pedido e do recebimento — seja realizada com atenção, consistência e alinhamento entre os dados informados.

A **qualidade das informações inseridas no sistema**, especialmente no Mapa Mensal, impacta diretamente a sugestão de pedido gerada automaticamente. **Inconsistências no consumo ou no saldo final podem comprometer tanto o abastecimento da UDM quanto a consolidação da demanda estadual** junto ao Ministério da Saúde.

O envio das solicitações deve refletir a **necessidade real da unidade**, com base no histórico de consumo, no saldo em estoque e na cobertura acordada.

A **gestão central, no momento da análise e aprovação do pedido**, deve basear sua decisão nos **critérios técnicos** previamente estabelecidos — como o consumo médio, o fator de ajuste e o saldo geral da UDM —, assegurando que a **aprovação reflita a real necessidade da unidade**.

É fundamental reforçar que **a aprovação não deve ser condicionada à disponibilidade momentânea de estoque no almoxarifado**, mas sim ao planejamento baseado em dados consistentes, que garantam o abastecimento regular e sustentável.

Sempre que houver **divergência em relação à sugestão** gerada pelo sistema, é essencial exigir **justificativas técnicas claras e consistentes**, que embasem a aprovação do pedido.

A distribuição dos medicamentos, por sua vez, está condicionada à aprovação formal do pedido e à disponibilidade nos estoques centrais. **O envio pode ocorrer em uma ou mais remessas**, o que reforça a importância do monitoramento constante por parte da unidade.

O **registro correto do recebimento**, com atenção especial à data, validade e número de lote, é fundamental para **garantir a rastreabilidade e a segurança da dispensação**. Esse registro deve ser feito somente quando houver uma distribuição correspondente registrada no sistema, assegurando coerência entre o envio e a entrada de medicamentos.

Por fim, o uso adequado do painel de acompanhamento permite à unidade visualizar pendências, confirmar entregas e tomar decisões baseadas em dados atualizados. Manter o fluxo de informações completo e preciso é essencial para assegurar o abastecimento contínuo, evitar rupturas e garantir o cuidado integral às pessoas vivendo com HIV/Aids atendidas pelo SUS.

Dispensações

A **dispensação** é o processo de fornecimento de um ou mais medicamentos ao usuário, com base em uma prescrição emitida por um profissional de saúde autorizado. O **dispensador**, responsável por essa atividade, deve estar devidamente capacitado para orientar o usuário sobre **doses, posologia, interações medicamentosas e possíveis reações adversas**, contribuindo para a adesão ao tratamento. Além disso, é fundamental **garantir o sigilo e a confidencialidade** das informações do usuário.

Além dos usuários já cadastrados no **SICLOM** – incluindo **PVHA adultos, adolescentes, gestantes e crianças** – outras pessoas em situação de profilaxia também podem receber medicamentos. Isso abrange indivíduos em profilaxia com **PEP** (Profilaxia Pós-Exposição) e **PrEP** (Profilaxia Pré-Exposição), assim como mulheres e bebês que necessitam de **profilaxia para a prevenção da transmissão vertical do HIV**.

Para a **dispensação de medicamentos** acontecer, é necessário que o usuário apresente o **formulário de solicitação de medicamentos**, devidamente preenchido e assinado pelo profissional prescritor. No momento da entrega, o usuário assina o formulário ou o recibo emitido pelo sistema, confirmando o recebimento, enquanto o farmacêutico atesta a dispensação, garantindo que o processo seja realizado de acordo com as normas e diretrizes estabelecidas.

É fundamental que as prescrições sigam os Protocolos Clínicos e Diretrizes Terapêuticas (PCDT), que estabelecem as recomendações oficiais para os tratamentos com Terapia Antirre-

troviral (TARV), Profilaxia Pós-Exposição (PEP), Profilaxia Pré-Exposição (PrEP) e Profilaxia da Transmissão Vertical (PTV). Esses documentos orientam sobre as combinações medicamentosas adequadas para cada situação clínica.

Para reforçar a segurança das terapias e profilaxias prescritas, o sistema de dispensação conta com um mecanismo de críticas automáticas. Esse recurso verifica se a prescrição está em conformidade com as recomendações do Ministério da Saúde (MS) e sinaliza eventuais inconsistências. O objetivo é proteger a saúde do usuário e apoiar tanto o prescritor quanto o dispensador na adoção de condutas seguras e alinhadas às melhores práticas clínicas.

As críticas podem ser de dois tipos:

Críticas impeditivas: bloqueiam a dispensação quando o esquema terapêutico não é válido segundo os PCDT.

Críticas de alerta: não impedem a dispensação, mas indicam que o esquema pode não ser apropriado em determinados contextos clínicos.

No caso das críticas de alerta, cabe ao dispensador ou ao médico assistente analisar se o usuário do SUS se enquadra na condição que motivou o alerta. Se for identificado que o esquema terapêutico poderá trazer riscos ou malefícios ao usuário do SUS, recomenda-se revisar a prescrição. Caso o usuário do SUS não se enquadre na situação apontada pelo alerta, a dispensação pode prosseguir normalmente, bastando clicar no botão “Dispensar” .

⚠ Importante: Devido à parametrização do sistema, as dispensas **devem ser realizadas com o usuário presente diante do dispensador**, especialmente no **início** ou em casos de **mudança de tratamento**. Isso evita problemas com a crítica impeditiva, que pode ocorrer quando a prescrição não está em conformidade com o que o PCDT (Protocolo Clínico e Diretrizes Terapêuticas) preconiza. Além disso, caso uma crítica impeditiva seja gerada, o sistema **não registrará a baixa do estoque** do medicamento entregue, comprometendo tanto o controle de estoque quanto o histórico terapêutico do usuário.

As saídas registradas nas categorias de dispensação são automaticamente debitadas do estoque no momento da entrega do medicamento, caracterizando um movimento de estoque qualificado. Esse movimento é refletido no campo **Dispensado** no consolidado do **Mapa Mensal**, garantindo a precisão dos registros e o controle adequado do estoque.

Outro instrumento impactado pelas dispensas é o **Boletim de Consumo Mensal**, que será atualizado a cada dispensa realizada. Esse boletim reflete a quantidade de usuários atendidos em suas respectivas categorias de dispensa, com base nos medicamentos entregues, oferecendo um panorama preciso do consumo mensal.

Os **Formulários** de solicitação de Medicamentos estão disponíveis em <http://azt.aids.gov.br/> , no **menu Geral/Documentos** .

Menu Terapia Antirretroviral

Objetivo:

Registrar as dispensações de medicamentos para usuários em tratamento antirretroviral, conforme as informações fornecidas no formulário de prescrição.

Orientações Gerais:

O menu exibe as categorias de dispensa específicas para **HIV/AIDS**, **Gestantes HIV+** e **HTLV-1**, permitindo a gestão eficiente e precisa do tratamento de cada usuário conforme suas necessidades terapêuticas.

 Terapia Antirretroviral 

 HIV/Aids

 Gestante HIV+

 HTLV-1 

 Nova

 Consultar/alterar

Dispensa HIV/AIDS:

Todo medicamento dispensado para a **categoria HIV/AIDS** requer que o usuário esteja previamente cadastrado no sistema.

Durante a pesquisa de usuários para a **dispensa HIV/AIDS**, a lista de seleção exibirá apenas as **Pessoas Vivendo com HIV/AIDS (PVHA) adultas, adolescentes e crianças** que já estão cadastradas previamente no menu Cadastro de Usuário HIV.

❖ **Importante:** O sistema é parametrizado com o **PCDT** (Protocolo Clínico e Diretrizes Terapêuticas), e, na categoria de **dispensa HIV/AIDS**, as **regras são aplicadas conforme a idade do usuário**. Isso assegura que o tratamento seja administrado de acordo com as orientações e recomendações específicas para cada faixa etária, garantindo a conformidade terapêutica.

Formulários:

Os formulários devem ser preenchidos conforme as informações específicas de cada usuário, garantindo que a dispensa seja realizada de forma adequada e conforme as diretrizes estabelecidas.

- ✓ Formulário de Solicitação de Medicamentos – Adolescente (>12 anos), Gestante e Adulto
- ✓ Formulário de Solicitação de Medicamentos – Tratamento – Criança

Dispensa Gestante HIV+:

Todo medicamento dispensado para a categoria **Gestante HIV+** requer que a usuária esteja previamente cadastrada no sistema.

Para as usuárias SUS que já estão registradas como **HIV/AIDS** na UDM, o nome delas será automaticamente exibido na lista de seleção durante a pesquisa, quando acessarem a janela de dispensa **Gestante HIV+**. Caso a usuária ainda não tenha cadastro, será necessário preencher o cadastro de usuário SUS antes de iniciar a dispensa..

Após a primeira dispensa na categoria **Gestante HIV+**, o sistema atualizará automaticamente o status da usuária, **alterando-o de HIV/AIDS para gestante**. Da mesma forma, quando a usuária deixar de ser gestante e acessar novamente a categoria HIV/AIDS, ao finalizar a dispensa, ela será automaticamente transferida de volta para a categoria de usuário HIV/AIDS.

❖ **Importante:** O sistema está alinhado ao Protocolo Clínico e às Diretrizes Terapêuticas para **Prevenção da Transmissão Vertical de HIV, Sífilis e Hepatites Virais**. Na categoria **Gestante HIV+**, as diretrizes desse protocolo são aplicadas conforme a dispensa é realizada, garantindo que o tratamento esteja sempre em conformidade com as orientações específicas para o período gestacional.

Formulários:

O formulário deve ser preenchido conforme as informações específicas da categoria **Gestante HIV+**, garantindo que a dispensa seja realizada de forma adequada e conforme as diretrizes estabelecidas.

- ✓ Formulário de Solicitação de Medicamentos – Adolescente (>12 anos), Gestante e Adulto

Posição de Estoque

O **objetivo da Posição de Estoque** é assegurar que todos os medicamentos que compõem o esquema terapêutico do usuário sejam registrados no sistema. Isso é fundamental porque:

- O sistema armazena o esquema informado e o utiliza como referência para as próximas dispensas, agilizando o processo e reduzindo erros.
- O registro completo do esquema terapêutico permite que a validação do PCDT (Protocolo Clínico e Diretrizes Terapêuticas) seja realizada corretamente, garantindo que o tratamento esteja em conformidade com as diretrizes estabelecidas.
- Além disso, ao registrar o esquema terapêutico completo, assegura-se a **qualidade da informação** no **histórico terapêutico do usuário**, o que previne problemas em eventuais mudanças de tratamento. O sistema utiliza o **histórico terapêutico** como base para orientar qualquer alteração no tratamento, garantindo que as modificações sejam feitas de forma consistente e alinhada com as necessidades do usuário.

ITEM DE ESTOQUE							
Dias Trat.	Validade	Lote	Estoque	1 Posição Estoque	Unid/Dia	TOTAL	
ABACAIVIR-COMPRIMIDO 300MG - FRASCO C/ 60 COMPRIMIDOS				2 Posse Usuário SUS	0	0	
0	05/05/2025	789CCC	50	3 Dispensador	0	0	
						Frasco(s)	

- 1 A opção **Posição de Estoque** está disponível apenas nas categorias de dispensação **HIV/Aids** e **Gestante** e oferece dois tipos de posse: Posse do Usuário SUS e Posse do Dispensador.
- 2 **Posse do Usuário SUS:** Os medicamentos registrados nesta opção não serão debitados do estoque virtual da UDM. Portanto, todo medicamento que não sair fisicamente da farmácia deve ser registrado nesta coluna.
- 3 **Posse do Dispensador:** Os medicamentos registrados nesta opção serão debitados do estoque virtual da UDM. Assim, todo medicamento retirado da farmácia e entregue ao usuário SUS deve ser registrado nesta coluna.

Se o usuário SUS já possuir parte de um determinado medicamento, a dose diária deve ser dividida proporcionalmente entre Posse do Dispensador e Posse do Usuário SUS, garantindo que o registro do esquema terapêutico não seja comprometido.

Dispensa HTLV-1:

Toda dispensa de **AZT para HTLV** será realizada no menu **Terapia Antirretroviral > HTLV-1**. Nessa categoria de dispensa, não é necessário cadastrar os usuários, pois a dispensa será registrada no sistema sem a exigência de cadastro individual.

O processo consiste em preencher os campos obrigatórios, selecionar o medicamento, informar a validade, lote e a quantidade a ser entregue ao usuário, clicar em **Adicionar Registro** e, por fim, em **Gravar**.

Formulários:

O formulário deve ser preenchido conforme as informações específicas para a dispensa do **AZT para HTLV-1**, garantindo que a dispensa seja realizada de forma adequada.

- ✓ Formulário de Solicitação de Medicamentos -HTLV.

Dispensação **AZT** para tratamento de Leucemia/Linfoma associada ao HTLV-1

Data da saída:

Nome do usuário:

Data de Nascimento do Paciente:

Tipo de Forma Clínica: Indolente e Crônica Linfomatosa Aguda/Leucêmica

Unidade de Tratamento:

Observação: Dispensação para 30 dias Dispensação para 60 dias Dispensação para 90 dias

Medicamento

Data de validade: **No. Lote** **Qtd. á enviar em Comprimido(s):**

Nº do Prontuário:

CPF do usuário:

Data do Diagnóstico:

Quantidade em estoque

[+ Adicionar registro](#)

Lista de Medicamentos

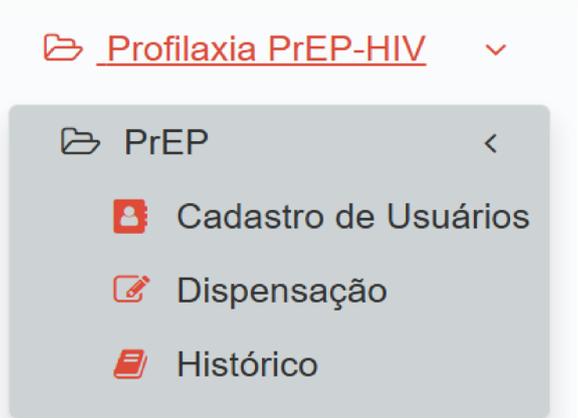
Data da Saída	Destinatário	Medicamento	Validade	Nº de Lote	Quantidade	Excluir
12/02/2025	Usuario de teste HTLV-1	Zidovudina - Cápsula 100mg - Frasco c/ 100 cápsulas	31/05/2026	8787	100	

[Voltar](#)
[Gravar](#)

Menu Profilaxia PrEP-HIV

Objetivo:

Registrar as dispensas para pessoas que fazem uso da **Profilaxia Pré-Exposição ao HIV (PrEP)**.



Orientações Gerais:

O menu disponibiliza as opções de **Cadastro de Usuários (PrEP)**, **Dispensação** e **Histórico**.

Toda pessoa em tratamento com a **Profilaxia Pré-Exposição ao HIV** deve ser cadastrada **exclusivamente** neste menu.

Importante: Atenção para não realizar o **cadastro** no menu Cadastro de Usuário HIV, pois é comum haver confusão entre o cadastro de PVHA (Pessoas Vivendo com HIV/AIDS) e o de pessoas em uso de PrEP.

Na opção **Dispensação** da Profilaxia Pré-Exposição ao HIV, somente os usuários previamente cadastrados no menu Profilaxia PrEP-HIV > PrEP > Cadastro de Usuários estarão disponíveis para pesquisa.

A opção **Histórico** refere-se ao registro das pessoas que participaram da PrEP projetos, permitindo a consulta das dispensas e do uso da profilaxia para esses usuários..

Formulários:

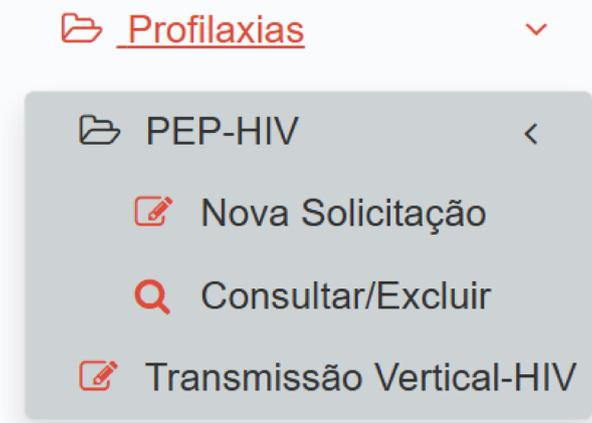
Para a Profilaxia Pré-Exposição, há dois formulários obrigatórios, que devem ser preenchidos conforme as informações específicas para garantir uma dispensa adequada:

- ✓ Formulário de Cadastramento de Usuário SUS – PrEP
- ✓ Ficha de Atendimento para PrEP

Menu Profilaxias

Objetivo:

Registrar as dispensas para as pessoas em tratamento de **Profilaxia Pós-Exposição-HIV (PEP-HIV)** e em tratamento da profilaxia da **Transmissão Vertical-HIV**.



Orientações Gerais:

O menu apresenta as categorias de dispensa para **PEP-HIV** e profilaxia da **Transmissão Vertical-HIV**.

Dispensa PEP-HIV:

Todo medicamento dispensado para a Profilaxia Pós-Exposição (PEP) ao HIV deve ser registrado neste menu.

No **SICLOM**, as pessoas que realizarão a **PEP não precisam ser cadastradas** no sistema, pois a dispensação pode ser realizada sem a necessidade de cadastrar previamente o usuário.

A dispensação de PEP é indicada para os seguintes casos:

- ✓ Acidente com Material Biológico
- ✓ Exposição Sexual Consentida
- ✓ Violência Sexual

A dispensa de PEP está disponível para adultos e crianças.

No caso da Profilaxia da Transmissão Vertical, para gestantes HIV+ e recém-nascidos no momento do parto, a dispensação deve ser realizada no menu Transmissão Vertical-HIV.

Formulários:

O formulário deve ser preenchido conforme as informações específicas para a dispensa de **PEP-HIV**, garantindo que a dispensa seja realizada de forma adequada.

- ✓ Formulário de Solicitação de Medicamentos - PEP

Dispensa Transmissão Vertical-HIV:

Registro de Medicamentos para a Profilaxia da Transmissão Vertical do HIV

Todo medicamento dispensado para a Profilaxia da Transmissão Vertical do HIV deve ser registrado nesta categoria de dispensa.

Nesta categoria, é possível registrar as dispensas para:

- Parturiente com HIV
- Recém-nascido exposto ao HIV no parto
- Lactente exposto ao HIV

A funcionalidade desta tela permite que a profilaxia seja registrada tanto para mulheres HIV+ já cadastradas no SICLOM quanto para aquelas ainda não cadastradas no sistema.

Procedimento no Sistema

O primeiro passo é verificar se a parturiente (mãe do recém-nascido/lactente) já está cadastrada no SICLOM. Caso o nome dela não apareça na lista de resultados da pesquisa, o dispensador deve clicar no botão NOVA DISPENSA para registrar a dispensa sem a necessidade de cadastro prévio.

❗ Importante: O dispensador não deve cadastrar a criança exposta ao HIV no sistema. O cadastro só deve ser realizado para crianças com diagnóstico confirmado de HIV e que iniciarão o tratamento com antirretrovirais.

Registro da Dispensa

A dispensa da profilaxia deve ser registrada no nome da mãe da criança exposta, desde que ela tenha diagnóstico confirmado de infecção pelo HIV. No sistema, há duas possibilidades:

Mãe já cadastrada: Mulher com diagnóstico confirmado de HIV, que já está em terapia antirretroviral em alguma UDM. Todas as mulheres em idade fértil cadastradas no SICLOM estarão disponíveis no menu Transmissão Vertical, permitindo a dispensação das profilaxias para a parturiente, o recém-nascido exposto ao HIV e o lactente exposto ao HIV.

Mãe não cadastrada: Mulher identificada como HIV+ por meio de teste rápido no momento do parto. Nessa situação, não é necessário cadastrá-la para a dispensa da profilaxia. Os medicamentos para a parturiente e para a criança exposta podem ser dispensados sem cadastro prévio. Após o parto, a mãe será encaminhada ao médico para avaliação e orientação sobre o início da TARV. Com o formulário de solicitação de medicamentos em mãos, ela poderá ser cadastrada no SICLOM na UDM escolhida, onde iniciará o tratamento com antirretrovirais.

Menu Tratamento da ILTB

Objetivo:

Registrar as dispensas dos esquemas de **tratamento da ILTB 6/9, 4R, 3HP e 3HR** para Pessoas Vivendo com HIV ou Aids (PVHA).

Orientações Gerais:

Recomenda-se o uso do módulo Simc-ILTB* para monitoramento, como estratégia para identificar e ampliar o tratamento da ILTB em PVHA com $CD4+ \leq 350$ células/mm³.

* SIMC - Sistema de Monitoramento Clínico das pessoas vivendo com HIV ou aids.

Endereço de acesso: <https://simc.aids.gov.br/>

No SICLOM Operacional, existe também um relatório que auxilia na identificação das pessoas com indicação de iniciar o tratamento da ILTB, chamado **Relatório dos Usuários SUS com CD4 ≤ 350** (formato Excel).

Importante: Apenas as Pessoas Vivendo com HIV ou Aids (PVHA) previamente cadastradas no SICLOM poderão acessar a opção de **Tratamento da ILTB**.

Usuário em Trânsito

A dispensa em trânsito no SICLOM permite que a PVHA e o usuário de PrEP retirem medicamentos ARVs em unidades dispensadoras distintas da sua UDM de origem, em casos de viagem ou necessidade temporária.

Para efetuar uma **dispensa em trânsito**, o dispensador deve primeiro **transferir o cadastro do usuário**, conforme detalhado no item **Orientações sobre Transferência de Cadastro** deste manual.

As **dispensas para Usuários SUS em trânsito** devem ser devidamente registradas no SICLOM. O sistema disponibiliza ferramentas para exibir a última retirada de medicamentos, incluindo **data, UDM de origem e esquema dispensado**, diretamente na **tela de dispensação** ou no **histórico terapêutico da PVHA ou usuário de PrEP**, acessível no **Gerenciador de Relatórios**.

Documentos Necessários para a Dispensação:

- Documento oficial com foto, expedido por órgão público;
- Formulário de solicitação de Medicamentos;
- Segunda via do receituário (se ainda disponível).

Procedimentos:

7. Caso o usuário não tenha o formulário em mãos mas ainda possui saldo de dispensação no sistema:

- ✓ Realizar a dispensação dos medicamentos respeitando o saldo vigente disponível no SICLOM;

8. Usuário sem saldo de dispensação vigente, mas possui um formulário novo:

- ✓ Realizar a dispensação dos medicamentos conforme o novo formulário;

9. Usuário comparece antes do intervalo padrão (quando ainda deveria ter medicamento), sem formulário e sem saldo de dispensa no sistema:

- ✓ Questionar o motivo da antecipação da retirada, verificando se há justificativa para a necessidade antecipada;
- ✓ Encaminhar o usuário para uma nova consulta, com base nas informações do histórico terapêutico disponível no Gerenciador de Relatórios do SICLOM.

10. Usuário não recebeu a quantidade necessária de medicamentos e também não possui o formulário de solicitação de medicamentos e nem o receituário:

- ✓ Encaminhar o usuário para uma nova consulta, com base nas informações do histórico terapêutico disponível no Gerenciador de Relatórios do SICLOM.

⚠ Importante:

- A dispensação, sempre que possível, deverá ser para 90 dias de tratamento, a depender da disponibilidade de estoque da unidade;
- O dispensador deve entregar o **esquema completo** ao usuário, a não ser que ele possua em posse algum medicamento específico, o que o dispensador deverá registrar na **posição de estoque** como **posse do usuário SUS** conforme orientado no item **Posição de Estoque** descrita neste manual.

Gerenciador de Relatórios

Cadastro de Usuários SUS

- **Estatística de Usuário SUS por Faixa Etária:** Exibe a distribuição dos usuários SUS por faixa etária, a fim de planejar ações de melhoria de serviço. (Só poderá ser dividido por sexo quando a categoria for “Aids”);
- **Lista de usuários em TARV por município de residência:** Exibe a lista de usuários em TARV;
- **Lista de usuários por município de residência:** Exibe a lista de usuários por município de residência;
- **Lista de usuários em PrEP por município de residência:** Exibe a lista de usuários em PrEP por município de residência;
- **Novos Cadastramentos de Usuários SUS:** Lista de todos os novos usuários SUS na unidade dispensadora, por transferência ou não;
- **Profissional Prescritor:** Exibe a lista de todos os profissionais cadastrados no Estado ao qual sua UDM está localizada.;
- **Relatório de Agendamentos Realizados por Período:** Exibe o relatório contendo os agendamentos realizados no período informado;
- **Relatório de Usuários em TARV sem Notificação (SINAN):** Exibe a lista de usuários da UDM sem notificação;
- **Relatório dos usuários SUS com CD4 \leq 350 (excel):** Exibe um relatório em Excel com os usuários SUS com CD4 \leq 350;
- **Usuários SUS Cadastrados:** Exibe a lista de todos os usuários SUS cadastrados na UDM, com filtro por status (ativo ou tipo de inativação);
- **Usuários SUS Cadastrados - Planilha Eletrônica:** Exibe a lista de todos os usuários SUS cadastrados em uma planilha de Excel;
- **Usuários SUS Cadastrados PREP:** Exibe a lista de todos os usuários SUS cadastrados na UDM para tratamento de PrEP;
- **Usuários SUS em atraso de dispensa:** Exibe a lista de todos os usuários SUS que não retiraram seus medicamentos na unidade dispensadora por um período superior ao número de dias definido no filtro;
- **Usuários SUS sem CPF informado:** Exibe a lista de usuários SUS que não possuem CPF registrado no cadastro e que não se enquadram nas exceções para a exigência do CPF;
- **Usuários SUS transferidos:** Exibe a lista de todos os usuários SUS que foram transferidos da UDM para outras UDMs dentro de um período definido no filtro;
- **Usuários SUS transferidos (PrEP):** Exibe a lista de todos os usuários PrEP que foram transferidos da UDM para outras UDMs dentro de um período definido no filtro;

Estoque

- **Controle ILTB:** Relatório com os seguintes filtros:
 - ✓ **Lista os usuários (consolidado):** Exibe a quantidade de usuários em tratamento para ILTB, categorizados por medicamento, sexo e faixa etária.
 - ✓ **Usuários (nominal):** Exibe a relação nominal dos usuários em tratamento para ILTB.
 - ✓ **Consumo:** Mostra a quantidade de comprimidos dispensados dentro de um período definido.
- **Mapa de Movimento Mensal de Medicamentos/Aids:** Gera um relatório com a movimentação dos medicamentos na unidade dispensadora, incluindo saldo anterior, entradas, saídas e saldo atual no período informado;
- **Movimento Geral de Medicamentos:** Exibe uma visão detalhada de todas as movimentações de entrada e saída por medicamento, inclusive os estornos, no período informado, especificando o tipo de movimentação (entrada, saída ou dispensação) e permitindo um controle preciso dos itens no estoque;
- **Movimento de Estoque:** Apresenta uma visão consolidada de todas as movimentações de entrada e saída de medicamentos, incluindo estornos, durante o período informado. O relatório inclui o saldo inicial e final, permitindo um acompanhamento detalhado e preciso do estoque ao longo do período;
- **Planilha de Inventário Inicial:** Gera uma planilha vazia de inventário inicial de estoque a fim de facilitar a implantação do sistema.
- **Posição Atualizada de Estoque:** Exibe os saldos atuais de cada item de estoque, proporcionando uma visão clara e atualizada dos medicamentos disponíveis no momento, com base nas movimentações registradas;

Dispensa

Análise diária dos esquemas 1 e 2 linha, TARV em crianças, TARV em gestantes e coinfeção HIV-TB:

Esta ferramenta foi desenvolvida para permitir a análise de cenário para que as Unidades Dispensadoras de Medicamentos (UDM) ampliem o período de dispensação dos esquemas terapêuticos, permitindo que os usuários possam retirar seus medicamentos por até **60 ou 90 dias**, conforme a disponibilidade de estoque. A ferramenta calcula automaticamente a quantidade de usuários que podem ser atendidos com o estoque atual, otimizando o fornecimento de medicamentos.

Embora a ferramenta esteja disponível para todas as UDM, seu uso deve ser habilitado no SICLOM Gerencial pelo perfil gerencial e só deve ser utilizada quando os seguintes requisitos mínimos forem atendidos:

Requisitos Mínimos para Análises Adequadas:

- Todos os Formulários de Dispensação de ARV devem ser registrados no sistema, preferencialmente, em tempo real;
- Os recebimentos de ARV devem ser devidamente registrados no SICLOM no momento do recebimento;
- O estoque físico deve estar compatível com o estoque virtual registrado no SICLOM.

Boletim Mensal para Avaliação do Uso de Medicamentos/Aids: Exibe um relatório com o panorama do consumo de medicamentos nas Unidades Dispensadoras de Medicamentos (UDMs), organizando as informações por categoria de dispensa e quantidade de usuários que retiraram medicamento no período selecionado.

Histórico de Dispensação: Exibe um relatório com todas as dispensas realizadas para um determinado usuário SUS, permitindo o acompanhamento completo dos medicamentos fornecidos ao longo do tempo. Este histórico facilita a consulta detalhada sobre os medicamentos registrados no sistema, garantindo um controle preciso e transparente das dispensações realizadas.

Histórico Terapêutico ILTB: Exibe um relatório com todas as dispensas para o tratamento da ILTB realizadas para um determinado usuário SUS.

Lista de Usuários em TARV por Medicamento: Exibe um relatório contendo a relação de usuários em tratamento antirretroviral (TARV) que realizaram a retirada de um determinado medicamento nos últimos 100 dias. Esse relatório permite o acompanhamento do uso dos antirretrovirais, auxiliando na gestão do tratamento e no planejamento do estoque.

Movimento Diário de Dispensas: Apresenta um registro detalhado de todas as dispensas de medicamentos realizadas no período informado, permitindo o acompanhamento diário das dispensações e o controle eficiente do estoque.

Movimentação Diária de Medicamentos: Exibe a relação de dispensas de um determinado medicamento dentro de um período pré-definido, permitindo o monitoramento do consumo e a gestão precisa do estoque.

Mulheres Fertéis em uso de DTG - EXCEL: Exibe a relação de mulheres em idade fértil em uso de DTG, incluindo a data da última dispensa, permitindo o acompanhamento e monitoramento do tratamento.

Usuários em Tratamento de ILTB: Exibe a relação de usuários em tratamento de ILTB, incluindo a data da dispensação, os medicamentos dispensados, a quantidade entregue e a data de validade dos medicamentos, permitindo um acompanhamento detalhado do tratamento.

Previsão de Dispensação: Exibe uma lista de usuários com previsão de retirada de medicamentos nos próximos dias, conforme a quantidade de dias definida no filtro de pesquisa.

Relatório de Usuários com Carga Viral: Exibe a relação de usuários que possuem exames de carga viral registrados, permitindo o acompanhamento dos resultados e a análise da evolução do tratamento.

Relatório de Usuários por Médico Prescritor: Exibe a relação de usuários vinculados a cada médico prescritor, permitindo o acompanhamento das prescrições e da continuidade do tratamento.

Relatório de Trocas de Tratamento: Exibe a relação de usuários que tiveram modificações em seus esquemas terapêuticos dentro do período informado, detalhando as mudanças realizadas para acompanhamento e análise.

Saldo de Formulário dos Usuários SUS em TARV: Exibe a quantidade de formulários disponíveis para os usuários SUS em Terapia Antirretroviral (TARV), permitindo o acompanhamento dos saldos.

Dispensação de Gestantes HIV+ por Período: Exibe a relação de dispensações realizadas para gestantes vivendo com HIV dentro do período informado, incluindo as datas das dispensações.

Usuários SUS em uso do Darunavir (DRV) 600 mg que necessitam mudar para o DRV 800 mg: Exibe a lista dos usuários em uso de Darunavir 600 mg que precisam ajustar a dose para 800 mg, conforme critérios clínicos e recomendações do protocolo vigente.

Usuários SUS em Dupla Terapia (DTG + 3TC): Exibe um relatório com os usuários SUS em TARV cujo esquema terapêutico atual inclui Lamivudina 150 mg (2 comprimidos) e Dolutegravir 50 mg, utilizando monodrogas.

Contatos Suporte SICLOM HIV

Ligação no telefone fixo

 61 3315 8842 / 61 3315 7667

WhatsApp

 61 3315 8842

 61 3315 7667

O atendimento pelo WhatsApp é realizado exclusivamente por mensagens de texto, áudio ou vídeo. Chamadas de voz ou vídeo não são aceitas por esse canal.

 siclom@aids.gov.br

 <http://azt.aids.gov.br>

 <https://siclom.aids.gov.br>

Contato para dúvidas de Tratamento

 tratamento@aids.gov.br

 prevencao.hiv@aids.gov.br

Contato para dúvidas de Logística

 logistica@aids.gov.br

